



Schoolgids 2011 - 2012

Dr. Algraschool

Idzerdastins 61
8925 AG Leeuwarden



058 - 2661521

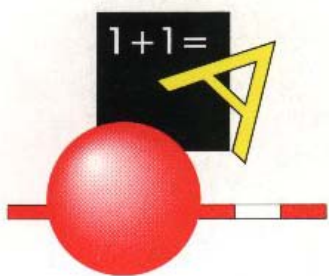


info@algraschool.nl



www.algraschool.nl

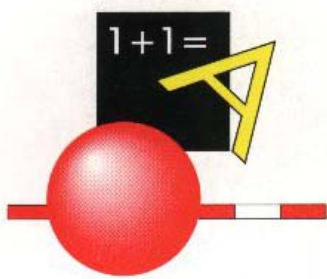




INHOUDSOPGAVE

Een woord vooraf	3	6	De ouders	
1	Profiel	4	6.1	Betrokkenheid van ouders 29
2	Karakterschets	5	6.2	Contacten met ouders 29
3	De organisatie van ons onderwijs		6.3	Gescheiden ouders 30
	Werkwijze in de groepen 1 en 2	7	6.4	Klachtenprocedure 30
3.2	De activiteiten voor de kinderen	7	6.5	Inpraak , medezeggenschapsraad en ouderraad 31
	Basisvaardigheden	9	6.6	Ouderbijdrage 32
	Expressievakken	11	6.7	Overblijfmogelijkheden 33
	Lichamelijke Oefening	12	7	De ontwikkeling van het onderwijs op onze school
	Computeronderwijs	12	7.1	Activiteiten ter verbetering van het onderwijs in de school 35
3.3	Gemiddeld aantal lessen per vak	15	7.2	Zorg voor de relatie school en omgeving 36
3.4	Bijzondere gebeurtenissen	16	7.3	Verwijsindex Fryslân 37
3.5	Goede Doelen	17	8	De resultaten van het onderwijs
3.6	Sponsoring	17	8.1	De kwaliteit van ons onderwijs 38
3.7	Verzekering/ Aansprakelijkheid	18	8.2	Doorverwijzingen 38
4	De zorg voor de kinderen		8.3	Kwaliteitsbewaking 39
4.1	De opvang van nieuwe leerlingen in de school	19	9	Regeling school- en vakantietijden
4.2	Zorg voor leerlingen	19	9.1	Schooltijden 40
4.3	De zorg voor kinderen met specifieke behoeften	20	9.2	Vakantierooster 40
4.4	Kinderfysiotherapie	23	9.3	Leerplicht en verlofregelingen voor kinderen inzake familieomstandigheden 41
4.5	Overgang V.O.	24	10	Namen en Adressen 42 t/m 45
4.6	Huiswerk	25		
5	De leraren			
5.1	De taakomschrijving van het team	26		
5.2	Scholing van de leraren	27		
5.3	Wijze van vervanging bij ziekte, ADV en studieverlof	28		
5.4	De begeleiding en inzet van stagiaires van Pabo en MBO	28		
5.5	Arbozaken	28		





EEN WOORD VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van de Dr. Algraschool. Een school, waarin de kinderen het komend schooljaar een groot deel van de tijd zullen doorbrengen. Vanzelfsprekend is het belangrijk dat u weet waar de school voor staat, hoe de school functioneert, welke lesmethoden wij hanteren en hoe wij omgaan met de kinderen en hun ouders. Daarover informeren wij u in deze gids. Ook kunt u in de gids lezen over uw rechten, plichten en mogelijkheden binnen het onderwijs. Naast deze aspecten vindt u in de gids praktische informatie over allerlei andere zaken zoals schooltijden, vakanties, verzekeringen etc.

Met deze schoolgids vertrouwen wij erop u een goed beeld te geven van onze school. Omdat de gids ook diverse zakelijke gegevens voor dit schooljaar vermeldt, raden wij u aan de gids het gehele schooljaar te bewaren. Gedurende het schooljaar kunt u de activiteiten van onze school via de website www.algraschool.nl volgen. We geven de schoolgids niet meer uit op papier, maar sturen deze naar alle ouders over de mail. Tevens staat de schoolgids online op onze website.

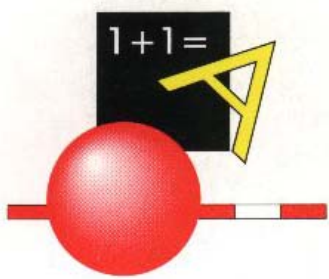
Misschien heeft u nog vragen na het lezen van deze gids. U bent van harte welkom bij de directie voor een persoonlijk gesprek.

Tot slot: een bijzonder woord van welkom aan de ouders die dit jaar voor het eerst met onze school kennismaken. Wij hopen dat u en uw kinderen zich bij ons thuis zullen voelen. Vanaf deze plaats wensen wij iedereen een goed schooljaar toe.

- Wie hebben aan de schoolgids gewerkt?

Deze schoolgids is samengesteld door de werkgroep schoolgids, bestaande uit personeel en directie. Het team en de Medezeggenschapsraad (M.R.) hebben ingestemd met de inhoud.





I. Profiel

De Dr. Algraschool is één van de elf scholen die deel uitmaakt van de vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs in Leeuwarden. Het bestuur van deze vereniging is het bevoegd gezag. Het bestuur heeft haar taken gemandateerd aan de verenigingsdirecteur dhr. H. Greidanus. U kunt lid worden van de vereniging PCBO Leeuwarden. Via de ledenvergadering hebt u inspraak in het beleid van de vereniging. Ook kunt u in aanmerking komen voor het bestuurslidmaatschap.

Sinds de start van onze school in 1982 hebben er diverse uitbreidingen plaatsgevonden. Met bijna 400 leerlingen en 27 medewerkers beschikken wij over 16 klaslokalen, 1 speellokaal en 1 gymzaal. De gymzaal huren wij van BV. Sport Leeuwarden. Aan de achterkant van de school tussen de dr. Algraschool en de Sprong is een peuterspeelzaal (Sinne-welzijn) gehuisvest. Tegenover de Algraschool is de kinderopvang van SKL (Stichting Kinderopvang Leeuwarden) gevestigd.

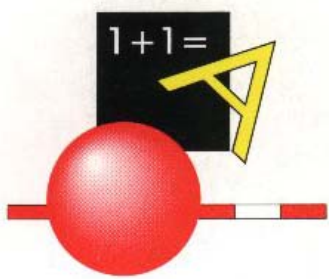
Onze school is een grote school. In het midden bevindt zich de gemeenschappelijke ruimte, het TREFPUNT. Dit is het hart van de school, waar de gezamenlijke activiteiten als overblijven, vieringen en veel groepsactiviteiten plaatsvinden.

Vanuit het TREFPUNT waaieren de kinderen uit naar hun eigen unit: onderbouw, middenbouw en bovenbouw. Elke unit heeft een eigen ingang met garderobe en toiletten. In de units creëren de groepen hun eigen sfeer, die past bij de verschillende leeftijdsgroepen.

Omdat de school midden in de wijk ligt, is deze van alle kanten goed bereikbaar. Voor de kinderen die wonen buiten de ring Anne Vondelingweg, Grovestins, Schierstins en de Camminghaburg is er net genoeg ruimte om hun fiets in de drie stallingen te zetten.

Uitbreiding van deze fietsenstallingen is helaas niet mogelijk: dat zou ten koste gaan van de speelruimte op de pleinen. Het is dus uit praktische overwegingen dat we de leerlingen die binnen bovenstaande ring wonen, moeten verzoeken om lopend naar school te komen. Vooral rond de begin- en eindtijden van de school is het vaak erg druk. U kunt zich voorstellen dat extra drukte gevaarlijke situaties kan opleveren. Als het echt nodig is, is het veiliger om uw auto te parkeren bij het winkelcentrum of bij de Parkflat en het laatste stukje lopend af te leggen. Voor een groot deel is school binnen 10 minuten lopend bereikbaar. Laten we samen voor zorgen dat het veilig is en blijft.





Vanaf 1 augustus 2003 zijn we een STAPschool. STAP staat voor STimulering Adaptief Proces. Het kind staat daarbij centraal. Dit bepaalt ons pedagogisch en didactisch handelen. Ook hier is het kernwoord respect. We doen recht aan de drie basisbehoeften van kinderen:

- **Relatie,**
- **Competentie,**
- **Autonomie.**

In een veilige sfeer kan het kind relaties aangaan met leraren en klasgenoten.

Tweede aspect is de competentie. Wat de leerling zelf kan hoeft niet opgelegd te worden. Het gevoel van autonomie geeft zelfvertrouwen. De leerling stuurt zichzelf en maakt gebruik van wat de leraar hem of haar aanreikt. Dit proces wordt bewaakt en gestimuleerd.

De autonomie krijgt steeds meer ruimte. Kinderen kunnen meerdere opdrachten tegelijk krijgen en kunnen dan zelf de werkvolgorde bepalen. Tevens wordt kinderen geleerd om te gaan met uitgestelde aandacht

We gebruiken vormen van coöperatief leren. Juist in de interactie met elkaar in groepsverband wordt het voor kinderen gemakkelijker om elkaars talenten in te zetten om een beter resultaat te bereiken.

Het ene kind kan beter stukjes schrijven terwijl de ander beter is in het opzoeken van informatie en een derde kan het geheel mooi vormgeven.

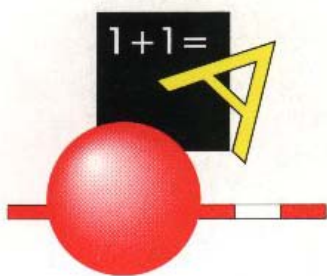
Door de Kanjertraining leren de kinderen elkaar veel beter kennen. Doordat je elkaar beter kent, heb je ook meer begrip voor de ander.



3. De organisatie van ons onderwijs

3.1 Schoolorganisatie

Wij werken met groepen waarin leerlingen van dezelfde leeftijd bij elkaar zitten. Groep 1 en 2 noemen wij onderbouw, groep 3, 4 en 5 middenbouw en groep 6, 7 en 8 bovenbouw. Omdat wij een grote school zijn, worden er parallelgroepen gemaakt. Zo zijn er in totaal 16 groepen.



groepen	leeftijden	aantal
groep 1	4 – 5 jaar	2
groep 2	5 – 6 jaar	2
groep 3	6 – 7 jaar	2
groep 4	7 – 8 jaar	2
groep 5	8 – 9 jaar	2
groep 6	9 – 10 jaar	2
groep 7	10 – 11 jaar	2
groep 8	11 – 12 jaar	2

3.2 De activiteiten voor de kinderen

In de wet staat welke vakken de kinderen moeten leren. Voor elk vak zijn door de minister kerndoelen aangegeven. Deze kerndoelen liggen op school ter inzage. Wij hebben bij die kerndoelen heel zorgvuldig onze methodes gekozen en bieden de kinderen leerstof aan uit een breed scala vak-, vormings-, en ontwikkelingsgebieden.

Hieronder vindt u een korte beschrijving van deze gebieden. Hierbij is er verschil tussen de verschillende "bouwen".

Werkwijze in de groepen 1 en 2

De werkwijze in de groepen 1 en 2 verschilt met die van de andere groepen. Dit komt ook tot uiting in de inrichting van de lokalen. De kleuters van de groepen 1 en 2 werken voornamelijk vanuit de kring. Zowel de ochtend als de middag worden in de kring begonnen en afgesloten. 's Morgens rond 10.00 uur zitten ze in de kring om hun fruit op te eten. De kinderen spelen en werken in hoeken en aan tafels, in het speellokaal en op het schoolplein.

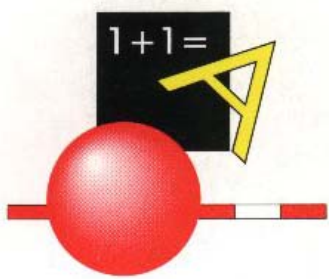
Er is veel aandacht voor gewoontevorming, sociaal-emotionele vaardigheden en reken- en taalontwikkeling. Het leren vindt plaats door spel. De vorderingen van elk kind op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling, de motorische ontwikkeling en taal- en reken-ontwikkeling worden bijgehouden in ons L.V.S. (LeerlingVolgSysteem).

Vaardigheden worden ontwikkeld aan de hand van thema's zoals lente, kerst, circus, herfst of winkelen.

Bij taalontwikkeling maken we gebruik van de methode Schatkist. Er wordt veel aandacht besteed aan taalvorming d.m.v. voorlezen, het leren van opzegversjes en het aanbieden van (prenten)boeken.



De groepen 1 en 2 maken gebruik van het speellokaal dat zich in de school bevindt. Hiervoor zijn ballet- of gymshoenen verplicht. Deze blijven op school hangen, in een door de school verstrekt tasje voorzien van naam en groep.



Werkwijze in de groepen 3 t/m 8

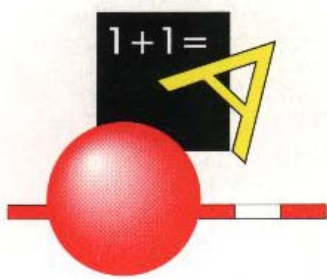
De lessen kunnen worden verdeeld in 5 onderwijsvakgebieden. De beschikbare lesuren worden als volgt verdeeld:

- | | |
|-------------------------|-----|
| • Bijbelonderwijs | 5% |
| • Basisvaardigheden | 50% |
| • Wereldverkenning | 15% |
| • Expressievakken | 25% |
| • Lichamelijke oefening | 6% |

Als ondersteunend vak wordt er aandacht besteed aan computeronderwijs. Het gaat hierbij zowel om het leren werken met de computer, alsook ter ondersteuning van andere vakken.

Bijbelonderwijs

Wij willen de kinderen vertrouwd maken met de boodschap van de Bijbel, waardoor ze leren van de liefde van God en vanuit deze liefde hun plaats in de samenleving kunnen innemen. Wij maken voor ons Bijbelonderwijs gebruik van de methode "Kind op Maandag" van de Nederlandse Zondagsschool Vereniging en we leren passende Bijbelse liederen aan. Elke veertien dagen is er een viering op school: onze weeksluiting.



Naast deze weeksluitingen organiseert de school ook een kerstviering. Hierbij zijn de ouders van harte welkom. In samenwerking met het kerkelijk centrum 'De Schakel' worden twee schoolkerkdiensten voorbereid met de predikant(e). De kinderen doen actief mee in de dienst.

Basisvaardigheden

Onder basisvaardigheden vallen verschillende vakken. Deze vakken zijn wettelijk verplicht. Dit zijn Nederlandse taal, lezen, schrijven, rekenen, Engels en Fries.

Nederlandse taal

Het taalonderwijs op onze school is erop gericht de taalontwikkeling van het kind te bevorderen en te begeleiden.

De nadruk ligt op:

- luistervaardigheid
- mondelinge en schriftelijke taalvaardigheden
- inventief, creatief en expressief taalgedrag

Wij gebruiken de methode "Taal op maat" in de groepen 4 tot en met 8. In groep 3 wordt de taalleesmethode "Veilig Leren Lezen" gebruikt.

Schrijven

Aan de hand van de methode "Pennestreken" begeleiden wij de leerlingen in het ontwikkelen van een persoonlijk handschrift. Dit doen wij door eerst het schrijven volgens vaste liniatuur (schriften met hulplijnen) aan te leren. De kinderen ontwikkelen later hun eigen handschrift.

Lezen

Taal is een middel om het zinvol functioneren in de samenleving mogelijk te maken. De ontwikkeling van taalvaardigheden, waaronder het lezen, vergroot de communicatiemogelijkheden van het kind.

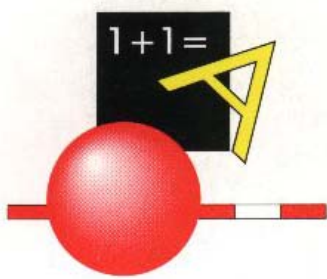
Wij gebruiken in groep 3 voor het aanvankelijk lezen de methode "Veilig Leren Lezen". Voor het voortgezet technisch lezen gebruiken wij vanaf groep 4 de methode "Lekker Lezen".

De methode "Tekstverwerken" besteedt aandacht aan het begrijpend en studerend lezen.

Rekenen

Rekenen is, net als taal, een dagelijks terugkerend vak. Rekenen draagt bij tot het brengen van ordening in het leven, tot creativiteitsontwikkeling en tot het beheersen van noodzakelijke kennis en vaardigheden bij veel handelingen in de praktijk van elke dag.

De methode "Wereld in getallen" biedt de meeste rekenkundige problemen dan ook in concrete situaties aan. Hiermee wordt een goed rekenkundig inzicht verkregen.



Fries

Wij streven ernaar dat onze leerlingen het Fries kunnen verstaan en lezen. Wij gebruiken bij onze Friese lessen de methode "Studio F".

Engels

Wij willen onze leerlingen de mogelijkheid geven het Engels als communicatiemiddel te gebruiken, zowel gesproken als geschreven. Engels wordt gegeven in de groepen 7 en 8. Hierbij maken we gebruik van de methode "Real English, let's do it!". Een deel van de lessen Engels is praktisch van aard.

Wereldverkenning

Hieronder vallen de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, biologie, sociale redzaamheid (o.a. verkeer en sociaal-emotionele ontwikkeling) en techniek.

Wij willen met deze vakken bijdragen aan een ruimer en beter begrip van onze wereld, zowel die in de directe omgeving als verder weg. Leerlingen groeien op in een steeds ingewikkelder en meerkleurige maatschappij.

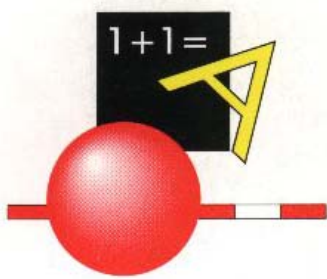
De dr. Algraschool vindt het belangrijk om de kinderen hierop voor te bereiden. Het spreekt voor zich dat kennis belangrijk is, maar daar blijft het niet bij.

Vanuit onze identiteit willen wij dat kinderen bewust in het leven staan, met respect voor anderen, maar ook naar anderen willen omzien. Leerlingen leren praten over de manier waarop ze in het leven staan.

Ze leren samen te leven in een minisamenleving. De leerlingen participeren actief in en buiten de school. De leerlingen oriënteren zich en vormen zich een eigen mening.

Vanuit de verhalen van Kind op Maandag en de wereld-oriënterende vakken krijgt burgerschap uiteindelijk vorm.

Bij geschiedenis gebruiken we hiervoor de methode "Wijzer door de tijd" en voor aardrijkskunde de methode "Wijzer door de wereld".



Voor biologie staat ons de methode "Natuurlijk Buitengewoon" ter beschikking. Ook maken we gebruik van verschillende schooltelevisie-uitzendingen zoals: "Nieuws uit de natuur", het "SchoolTV-weekjournaal" en "Huisje Boompje Beestje".

Voor het vak verkeer maken wij gebruik van de verschillende verkeerskranten van "Veilig Verkeer Nederland" (VVN) in groep 4 t/m 8. Voor de groepen 1 t/m 3 wordt praktisch materiaal van VVN gebruikt. De groepen 7 en 8 nemen deel aan het verkeersexamen.

In groep 7 doen de leerlingen het theoretische en in groep 8 het praktische gedeelte van het verkeersexamen. In 2008-2009 is er samen met de onderwijsbegeleidingsdienst een nieuw verkeersveiligheidsbeleid opgesteld. Dit heeft geleid tot een doorgaande lijn door de gehele school. Daarom is de dr. Algraschool een school met het verkeersveiligheidslabel.



Expressievakken

Deze vakken bieden vele mogelijkheden tot het verbeelden van de fantasie. De ontplooiing van de creativiteit speelt daarin een grote rol. Niet alleen het eindproduct is van belang, maar zeker ook het proces.

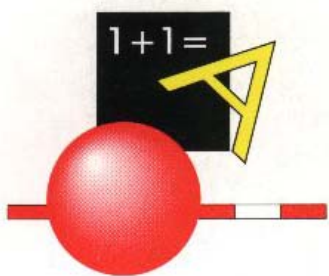
Onder de expressievakken vallen tekenen en handvaardigheid, maar ook dramatische expressie, dansante vorming en muzikale vormen komen aan de orde.

We hebben een samenwerking met het Kunstmenu dat vanuit Parnas wordt aangeboden. Vanuit dit menu krijgen alle kinderen in 8 jaar basisschool alle disciplines van kunst & cultuur aangeboden.

Door middel van samen zingen, dansen, spelen, luisteren en muziek maken willen we de leerlingen de mogelijkheid bieden de eigen interesses en talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Op de Dr. Algraschool wordt het muziekonderwijs verzorgd door de vakleerkracht.

In de groepen 4 t/m 7 kent de Algraschool een instrumentaal project. In groep 4 maken de kinderen kennis met de melodica, groep 5 bespeelt de djembé, groep 6 speelt op het keyboard en groep 7 krijgt gitaarles.



De instrumenten die hiervoor nodig zijn worden door de school in bruikleen gegeven. De leerlingen van groep 4, 5, 6 en 7 krijgen aan het begin van het nieuwe schooljaar uitgebreide informatie mee. Naast de reguliere muzieklessen en het muziekproject onder schooltijd is er gelegenheid om op een aantal middagen muzieklessen te volgen voor verschillende instrumenten in samenwerking met muziekschool Parnas.

Voor meer informatie en vragen over de kunt u met hem contact opnemen. Zijn emailadres is:

muziekmeesterpeter@planet.nl

Lichamelijke oefening



Twee keer per week wordt er bewegingsonderwijs gegeven in de groepen 3 t/m 8. Wij hanteren de methode Basislessen Bewegingsonderwijs en maken gebruik van een set "bewegingskaarten". De lessen worden gegeven in het gymnastieklokaal, direct naast de school, of in het park. Over de dag en het tijdstip wordt u aan het begin van het schooljaar geïnformeerd.

Computeronderwijs

We zetten de computer verantwoord en passend in binnen het schoolbeleid. De computer wordt gebruikt voor verschillende vakgebieden, zoals het aanleren van de tafels, taal- en spellingsvaardigheden. Ook wordt de computer ingezet als middel en doel bij het coöperatief leren. Kinderen leren door samenwerken. Door gebruik te maken van elkaars deskundigheid (leerling-leerling,

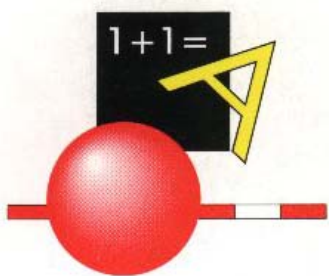


leerkracht-leerling), worden vaardigheden aangeleerd zoals het gebruik van Paint, Word en PowerPoint. Aan het einde van hun schoolloopbaan kunnen alle leerlingen teksten maken en bewerken met hulp van de tekstverwerker. Ook kunnen zij de computer gebruiken om informatie op te zoeken en uit te wisselen.

Voorgaande vaardigheden en doelen worden bereikt doordat er vanaf groep 1 gewerkt wordt aan ict-opdrachten. De opdrachten variëren van heel speels, bijvoorbeeld het bewerken van een Paint- afbeelding, tot het maken van een volledige presentatie in PowerPoint en het maken van Webquests in groep 8.

Enkele voorbeelden van educatieve software waarmee wordt gewerkt: Schatkist met de muis in de groepen 1 en 2.





Vanaf groep 3 wordt er gewerkt met de software die hoort bij de methode Wereld in Getallen en de nieuwste versie van Ambrasoft Schoolpakket 11/12. Dit is een totaalpakket voor rekenen en taal met een schat aan ondersteunende en verrijkende mogelijkheden. Er is ook een thuismodule; deze kunt u via de school verkrijgen.

Het programma Maatwerk wordt gebruikt voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van de basisvaardigheden bij rekenen. Voor topografie wordt Wijzer door de Wereld Topo gebruikt.

In het schooljaar 2007-2008 hebben we het eerste digitaal schoolbord aangeschaft en in het schooljaar 2009-2010 zijn er digitale schoolborden geplaatst in de groepen 3. In de komende jaren zullen alle groepen voorzien zijn van een digitaal schoolbord.

We streven ernaar om het ict-programma zoveel mogelijk te integreren in de normale leerstof zodat er geen extra tijd nodig is.

De ICT-coördinator is via e-mail te bereiken. Het adres is ict@algraschool.nl

Onze school heeft een snelle internetverbinding en daardoor komen de mogelijkheden van het internet voor alle leerlingen ter beschikking.

De kinderen van de midden- en bovenbouw zijn op de hoogte van de spelregels om met de computer op internet informatie binnen te halen. Voor een verantwoord gebruik van het internet is het internetprotocol opgesteld.

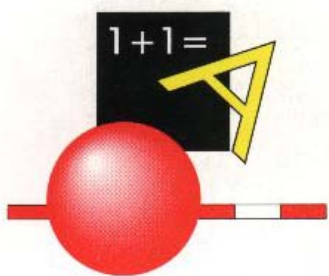
De kinderen van groep 5-8 moeten dit protocol onderschrijven.

Een kleine selectie uit het protocol:

- Ik geef geen persoonlijke informatie door zonder toestemming van meester of juf.
- Ongewenste informatie geef ik door aan meester of juf.
- Ik gebruik geen rare of lelijke woorden.
- Ik surf alleen naar internetpagina's die voor kinderen zijn bedoeld en msn is niet toegestaan.
- Ik wil rustig en veilig internetten

Als een kind zich niet aan de regels houdt, dan verliest hij/zij het recht om internet te gebruiken gedurende (een deel van) het schooljaar





Disclaimer

Op onze site vindt u bij Informatie een disclaimer. Wanneer u op de site komt kijken is het belangrijk dat u kennis neemt van deze informatie. De website van onze school is uitsluitend bedoeld als naslagwerk en als informatievoorziening voor de doelgroep ouders en belangstellenden. Indien er sprake is van enige uitleg of advies op deze website, heeft dit een algemeen karakter en is dit niet gericht op een specifieke situatie of probleem. Hoewel de informatie op deze website met de grootst mogelijke zorgvuldigheid wordt samengesteld, kunnen we geen garantie geven dat deze informatie juist- en/of volkomen is en/of blijft.

We aanvaarden geen aansprakelijkheid voor schade als gevolg van het gebruik en het bezoeken van deze site of schade ontstaan door het vertrouwen op of acties ondernomen naar aanleiding van informatie op deze website.

Gebruik beeldmateriaal

Op de site (mijnalbum.nl) staan veel foto's van de op school gehouden activiteiten. Daarbij is het onvermijdelijk dat er kinderen op deze foto's staan. Mocht u als ouder(s), verzorger(s) daar bezwaar tegen hebben dan kunt u dat schriftelijk of via de mail laten weten.

Met aanduiding van de plek waar de betreffende afbeelding(en) op de site staan, dan worden deze zo spoedig mogelijk verwijderd. Hier wordt jaarlijks in onze nieuwsbrief aandacht aan besteed.

Digitale schoolborden

Voor een leerkracht is het schoolbord een van zijn belangrijkste gereedschappen. Hoe vaak gebruik je niet even het bord om een aantekening te maken of iets te tekenen zodat het voor de leerlingen duidelijker wordt.

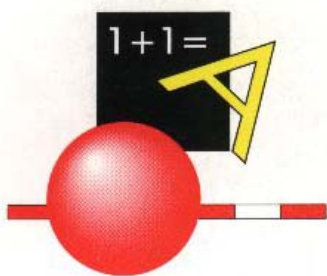
Het nieuwe digitale schoolbord kan met één druk op de knop veranderen in een bord met lijntjes, ruitjes, notenbalken, breukenstaven of tijdbalken. Ook kan het bord gebruikt worden als televisie, cd-speler, atlas of er kan een filmfragmentje op worden afgespeeld. Het grote verschil met het gewone krijtbord is de mogelijkheid om alles wat je op een computerscherm kunt zien geprojecteerd kan worden op het digibord. De leerkracht kan gebruik maken van websites, software, filmpjes, muziekfragmenten, interactieve teksten, presentaties, enz.

Ook is het mogelijk om instructies die op het bord zijn gemaakt op te slaan en later weer op te roepen. De leerkrachten krijgen bijscholing om de borden te gebruiken.



Sociaal-emotionele ontwikkeling

Normen en waarden in de opvoeding van kinderen zijn niet meer los te denken van school. Het is duidelijk dat een goed toekomstperspectief niet alleen van kennis afhankelijk is. Wie je bent, hoe je je gedraagt en hoe je omgaat met je medemens en de wereld is minstens zo belangrijk. Hoewel het niet een apart vak op school is, schenken wij aandacht aan hoe kinderen met elkaar, met volwassenen en met het materiaal omgaan. De hoofdregel is dat je elkaar niet mag storen door gedrag, houding en taalgebruik.



Door observatie in de klas, jaarlijks een sociogram te maken en incidenten op het schoolplein te melden in het pleinschrift kunnen wij aandacht geven aan het pestgedrag van kinderen. Pesten kan kinderen schaden.

Daarom hanteren wij een pestprotocol op school. Het pestgedrag wordt met de betrokken kinderen besproken en zo nodig onder de aandacht gebracht van de groep. Bij terugkerend pestgedrag worden ook de ouders ingeschakeld en betrokken bij het zoeken naar een oplossing. In de klas wordt aandacht

geschonken aan sociale vaardigheden. Wij zoeken de oplossing in de dialoog, omdat geweld meer kapot maakt dan je lief is.

De Algraschool is een officiële Kanjerschool. We hebben in het afgelopen schooljaar als team de training gevolgd en hanteren deze methodiek nu in alle groepen. Op de site vindt u meer informatie hierover en tevens verwijzen we u graag naar de website:

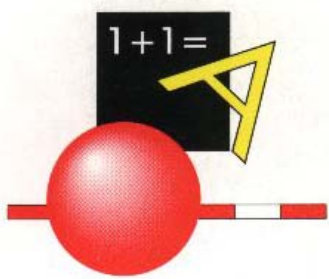
www.kanjertraining.nl

3.3 Gemiddeld aantal uren per vak

	Groep 1	2	3	4	5	6	7	8
Godsdienst	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Zintuiglijke Ontwikkeling	5.45	5.45						
Rekenen	2.00	2.00	3.45	4.00	4.30	5.00	5.00	5.00
Taal	2.30	2.30	3.00	4.00	4.00	4.00	4.30	4.30
Frysk	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.30	0.45	0.45
Lezen			3.30	2.45	2.30	2.30	1.30	1.30
Engels							1.00	1.00
Schrijven			2.00	1.30	1.00	0.30	0.30	0.30
Wereldoriëntatie			2.00	2.00	3.30	3.30	3.30	3.30
Expressie	2.00	2.00	2.00	2.00	2.45	2.45	2.45	2.45
Sociale redzaamheid	1.45	1.45	1.30	1.30	1.30	1.30	1.15	1.15
Lichamelijke oefening	5.45	5.45	2.00	2.00	2.00	1.30	1.30	
Pauze	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15

Deze verdeling in tijd over de vakgebieden is het uitgangspunt. Soms krijgt een vak wat meer of minder minuten. In het weekrooster willen wij minimaal een dagdeel kinderen zelfstandig laten werken en ze laten kiezen uit verschillende activiteiten. De groepen 1 t/m 4 gaan 23½ uur per week naar school en de groepen 5 t/m 8 25 ½ uur per week.





3.4 Bijzondere gebeurtenissen

Wij hopen gezamenlijke activiteiten te kunnen organiseren. Een aantal activiteiten komt jaarlijks terug. Hieronder staan de belangrijkste gebeurtenissen.

- Jaarlijks besteden wij aandacht aan de kinderboekenweek. Sommige leerlingen uit groep 7 en 8 doen mee aan de voorleeskampioenschappen en/of zitten in de kinderjury.
- Natuurlijk bezoekt Sinterklaas elk jaar onze school.
- De groepen 5 en 6 doen jaarlijks mee aan schoolschaatsen. Meestal zijn de lessen in januari en februari gepland.
- Eén dag per jaar gaan de leerlingen van de groepen 1 t/m 7 op schoolreis. De leerlingen van groep 8 gaan 3 dagen op kamp naar Ameland. Aan het einde van het schooljaar wordt van hen afscheid genomen met een groot(s) afscheidsfeest.
- In schooljaar 2011 - 2012 wordt de Leeuwarder Sportdag georganiseerd. De sportdag en de straatspeeldag wisselen elkaar jaarlijks af.
- Elk jaar neemt de school deel aan het schoolslagbal- en het schoolvoetbaltoernooi. Leerlingen uit de groepen 7 en 8 kunnen zich voor deze toernooien opgeven.
- Elke 14 dagen verzorgt een groep de weeksluiting. Hierbij is de betreffende bouw aanwezig. De kinderen beelden een Bijbelverhaal uit en gezamenlijk worden Bijbelse liedjes gezongen.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een kalender waarop allerlei activiteiten staan vermeld.

Schoolfotograaf

De schoolfotograaf komt in het tweede kwartaal van 2012 bij ons op school. Van alle kinderen en groepen wordt een foto gemaakt. De kinderen van groep 8 krijgen als afscheidscadeau een groepsfoto aangeboden door het schoolbestuur.

Schoolarts

Alle leerlingen van de groepen 2 en 7 worden door de schoolarts voor een controle uitgenodigd. Leerlingen van andere groepen komen voor een eventueel vervolgonderzoek in aanmerking. De controle vindt op school plaats. Bij deze controle staat de groei- en zintuiglijke ontwikkeling centraal.

Luizencontrole

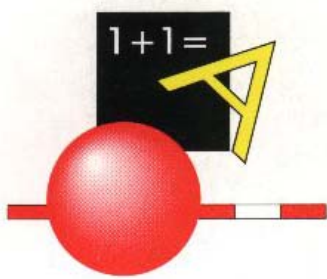
Af en toe komt er bij enkele kinderen hoofdluis voor. Dit kan ieder kind en iedere volwassene overkomen en is geen schande. Wel is het van belang de hoofdluis direct te behandelen. Regelmatig worden de kinderen van onze school door een aantal goed geïnstrueerde ouders gecontroleerd. In de groepen 1-4 maken de kinderen gebruik van een luizenzak. De data van de controles worden in de nieuwsbrief aangekondigd.



Pas gewassen haar zonder moeilijke vlechten en/of speldjes en zonder gel is voor de controle het gemakkelijkst.

Wanneer er hoofdluis geconstateerd wordt, zal dit aan de betreffende ouders gemeld worden. Bovendien zal er na circa 2 weken een hercontrole in de betreffende groepen plaatsvinden. We hopen zo verdere verspreiding te voorkomen.





Verjaardagen

Als een kind jarig is, mag het de eigen klas en de leraren van de eigen unit trakteren. Wij stellen het op prijs dat traktaties zo weinig mogelijk uit snoep bestaan.

3.5 Goede Doelen

Elke maandagmorgen is er de gelegenheid om geld in te leveren voor de Goede Doelen. Dit geld wordt gebruikt voor een aantal vaste stichtingen. De 2 vaste doelen zijn nu:

1. St. Red een Kind: Sponsorgezin in Rwanda
2. Sponsorschool "Meserete Ethiopia" in Ethiopië via Edukans

Naast deze vaste doelen kiezen we elk jaar een aantal andere goede doelen. Voorbeelden hiervan zijn de Stichting Vluchteling, de Leprazending en Kerken in Actie. Tijdens de weeksluitingen besteden wij incidenteel aandacht aan de goede doelen en het samen delen.

3.6 Sponsoring

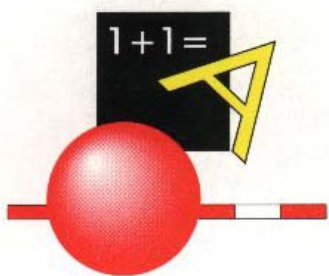
De vereniging PCBO Leeuwarden vindt het onderzoeken van mogelijkheden van sponsoring van belang. Hiermee kan een directe relatie gelegd worden tussen de school en de maatschappij. Bijkomend voordeel is dat met sponsorgeld het onderwijsproces met ondersteunende activiteiten gestimuleerd kan worden.

De school kan zich actief bezighouden met het aangaan van contacten met het bedrijfsleven en andere maatschappelijke organisaties. Om het draagvlak binnen de schoolorganisatie te vergroten, wordt instemming gevraagd van de medezeggenschapsraad. De sponsoractiviteiten worden in een jaarverslag

verantwoord door de inkomsten en de tegenprestatie te vermelden. Er is sprake van een klachtenregeling waarbij ouders en personeel hun klacht bij het bevoegd gezag en/of bij de onderwijsinspecteur neer kunnen leggen. De onderwijsinspecteur heeft hierbij een adviserende stem naar het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag overlegt de klacht met de medezeggenschapsraad en de evaluatie kan leiden tot aanpassing van het sponsorbeleid. Onze vereniging conformeert zich aan het "Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring 2002". Dit houdt onder meer in:

- dat sponsoring niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de school in gevaar mag brengen.
- dat sponsoring verenigbaar moet zijn met de statutaire grondslag van de vereniging PCBO Leeuwarden als ook de doelstellingen van de school en het onderwijs.
- dat de school niet in een afhankelijkheidsrelatie tot de sponsor mag komen te verkeren.
- dat de sponsors de uitgangspunten van het convenant dienen te accepteren.

Dit is vastgesteld door het verenigingsbestuur PCBO Leeuwarden en de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van de vereniging.



3.7 Verzekeringen/aansprakelijkheid

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen; personeel; vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt.

Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk mee verzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden personeel; vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen.

Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten, die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

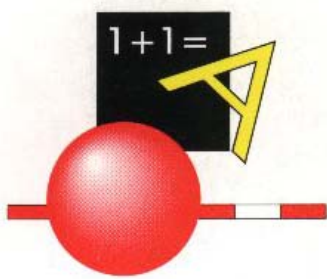
Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van verwijtbaar gedrag. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht.

Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld: tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt (dan ook) niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouders) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouders) verantwoordelijk voor.

Het is dus van belang dat ouders /verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.





4. De zorg voor de kinderen.

4.1 De opvang van nieuwe leerlingen in de school

Nieuwe leerlingen worden aangemeld bij de directie. Er volgt dan een gesprek met de directie. Tijdens dit gesprek worden de ouders en de nieuwe leerling rondgeleid in de school. Daarna wordt het inschrijfformulier ingevuld. Met het ondertekenen van dit formulier geven de ouders van de nieuwe leerling tevens aan de grondslag van de schoolvereniging te respecteren. Ook geven zij hiermee aan mee te willen werken aan onderzoek en informatievoorziening bij specifieke behoeften in de ontwikkeling van hun kind. Hierbij wordt de Wet Bescherming Persoonsgegevens in acht genomen. Bovendien vullen de ouders een vragenlijst in met relevante gegevens van hun kind.

Kleuters worden toegelaten vanaf de dag waarop ze vier worden. Vanaf veertien dagen voor deze dag mogen ze maximaal 4 dagdelen meedraaien om vast te wennen aan hun nieuwe school. De kinderen ontvangen hiervoor ruim van tevoren een feestelijk uitnodiging.



4.2 Zorg voor leerlingen

Groep 1 en 2

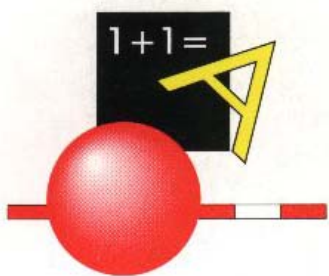
In de groepen 1 en 2 worden de kinderen in hun ontwikkeling gevolgd met behulp van observatielijsten. Op deze lijsten worden gegevens verzameld als kleur, vormkennis, begrippen, grove en fijne motoriek, sociaal-emotionele ontwikkeling, woordenschat, getalbegrippen en andere. Daarnaast worden de Cito-toetsen Ordenen en Taal voor kleuters tweemaal per jaar afgenomen. Blijft een kind qua ontwikkeling bij leeftijdgenoten achter dan biedt de leerkracht extra hulp aan, eventueel met hulp van de intern begeleider. Voor kinderen die méér aan- kunnen is er extra materiaal beschikbaar.

Groep 3 t/m 8

In deze groepen worden de vorderingen van de leerling getoetst door middel van methodegebonden toetsen. Daarnaast worden ook methodeonafhankelijke toetsen afgenomen. Tweemaal per jaar worden alle kinderen middels gestandaardiseerde toetsen getest (o.a. de Cito-toetsen). De leraar krijgt naast de rapportage van de methodegebonden toetsen op deze manier een goed beeld van de leerling.

Leerlingenbespreking

In de zgn. bouwvergadering is er de gelegenheid voor de leraar om de vorderingen en/of het gedrag van een leerling binnen het team te bespreken. Als een leraar van mening is dat het bespreken van een kind niet kan wachten tot de eerstvolgende leerlingenbespreking, maakt hij/zij een afspraak met de intern begeleider. Bij zorgleerlingen vinden tussentijds gesprekken met de ouders plaats om de vorderingen van de leerling te evalueren.



Dossiervorming

De toets gegevens van de methode-onafhankelijke toetsen worden door de IB-er met de leraar besproken. De leraar heeft een uitdraai van deze gegevens. Aan het eind van het schooljaar worden deze doorgegeven aan de volgende leerkracht. Onderzoeksgegevens en verslagen van externe instanties (Cedin onderwijsbegeleidingsdienst, Jeugdzorg, Maatschappelijk Werk enz.) worden in een apart leerlingendossier opgeborgen.

Op dit dossier is het privacy-reglement van toepassing. Het wordt in de afgesloten ruimte van de intern begeleider bewaard. Als ouder heeft u het recht om het dossier van uw kind in te zien.

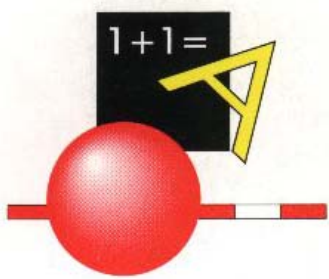
4.3 De zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Onze school is een overwegend klassikaal georganiseerde school. Wij willen rekening houden met verschillen tussen kinderen en daarom kunnen kinderen individuele leerlijnen aangeboden krijgen. Alle leerlingen krijgen een basisleerstofpakket met de nodige differentiatie. Desondanks zijn er leerlingen die extra hulp nodig hebben, omdat de leerstof voor hen te moeilijk of juist te gemakkelijk is. Al deze leerlingen krijgen extra begeleiding. Aan onze school is een intern begeleider verbonden die deze hulp organiseert en coördineert.

De uitvoering wordt verzorgd door de leraren, bijgestaan door de interne begeleider. Wanneer kinderen meer aankunnen dan de basisstof krijgen ze extra stof aangeboden. Zowel onze taalmethode als onze rekenmethode beschikken over het nodige extra materiaal dat hiervoor geschikt is. Als het nodig is, wordt een kind hulp geboden in de vorm van speciale oefenstof om het leerprobleem op te lossen.

Groep	Toets	Van
1,2	Rekenen voor kleuters Taal voor kleuters Soc. Emot. Ontw. / contactcirkel	Cito Cito Cito
3 en 4	Technisch lezen (drie minuten toets) Lezen met begrip Spelling (Schaal Vordering Spellingvaardig) Rekenen – wiskunde Sociaal emotionele ontwikkeling Sociogram	Cito Cito Cito Cito Cito OWG
5 t/m 8	Technisch lezen (drie minuten toets) Begrijpend lezen Spellen (Schaal Vordering Spellingvaardig) Rekenen algemeen Sociaal emotionele ontwikkeling Sociogram	Cito Cito Cito Cito Cito OWG

Als basis voor extra hulp / zorg aan kinderen heeft onze school een zogenaamd leerlingvolgsysteem. Dit LeerlingVolgSysteem helpt ons bij het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen. De gegevens van het leerlingvolgsysteem rekenen, technisch lezen, begrijpend lezen en spelling worden opgeslagen in de computer. Bovenstaand een overzicht van de gebruikte toetsen in het leerlingvolgsysteem.



Handelingsplannen

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opneemt of dat het tempo te hoog ligt. We baseren ons hierbij op de CITO-toetsen, de methodegebonden toetsen en de observaties van de leerkracht. Voor deze leerlingen wordt een groepshandelsplan opgesteld.

In een handelingsplan staan de stappen die gezet moeten worden om het leerprobleem op te lossen. Een handelingsplan wordt opgesteld door de leerkracht samen met de interne begeleider. Het wordt uitgevoerd door de groepsleerkracht.

Na de afgesproken oefenperiode controleert de intern begeleider of de leerlingen vorderingen hebben gemaakt. Deze vorderingen worden besproken met de leerkracht. Ouders worden op de hoogte gehouden via het evaluatieformulier of worden uitgenodigd voor een gesprek.

Is er nog steeds een achterstand in de ontwikkeling dan zal waar mogelijk het handelingsplan worden bijgesteld.

Ondanks al deze inspanningen kan het toch gebeuren dat we in overleg met de ouders het besluit moeten nemen om uw kind een leerjaar een keer over te laten doen. Dit is vooral het geval als uw kind op meerdere onderdelen achterblijft. Ook is er (in sommige gevallen) een aangepast programma mogelijk.

Soms wordt de hulp ingeroepen van een extern deskundige. Dat kan een orthopedagoog zijn, een ambulante begeleider of een maatschappelijk werker.

Het initiatief hiervoor kan uitgaan van de school (wij vragen dan vooraf uw toestemming!) of u kunt zelf het initiatief nemen.

Als de school niet de benodigde begeleiding kan geven, wordt er een vorm van speciaal onderwijs geadviseerd.

Permanente Commissie Leerlingenzorg (PCL)

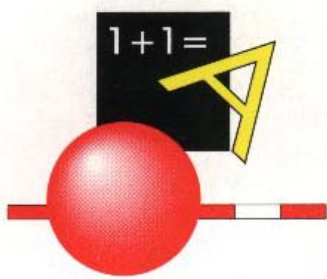
Voordat een leerling geplaatst kan worden op een speciale school voor basisonderwijs, moet u als ouder uw kind eerst aanmelden bij de PCL. De PCL beoordeelt de aanvraag en stelt vragen zoals: hoort de leerling wel of niet thuis op de speciale school voor basisonderwijs?

Heeft de school waar de leerling nu op zit voldoende gedaan om verwijzing te voorkomen? Informatie over de PCL kunt u verkrijgen bij de interne begeleider

Begeleiding (hoog) begaafde leerlingen

Ook leerlingen die extra goed kunnen leren, krijgen speciale aandacht. Binnen de methodes wordt verdiepingsstof aangegeven die deze leerlingen kunnen maken. Bovendien gebruikt de leraar voor deze leerlingen speciale leerstof waaraan ze zelfstandig mogen werken.





Is er een goed evenwicht in de cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling dan kan in uitzonderlijke gevallen een leerling versneld doorstromen.

Tevens is er de mogelijkheid dat hoogbegaafde kinderen één ochtend in de week een zogenaamde Plusklas bezoeken die de PCBO Leeuwarden in het leven heeft geroepen in de basisschool Het Klaverblad.

Zorgteam

Als de leraar of de interne begeleider signaleert dat meer hulp noodzakelijk is, wordt het zorgteam ingeschakeld. Dit zorgteam bestaat uit 4 mensen, te weten de interne begeleider, een verpleegkundige van de GGD, de schoolmaatschappelijk werker van Cedin en de directeur. Verder maken die leraren deel uit van dit team wanneer een leerling uit de eigen groep wordt besproken. De leraar is namelijk de eerstverantwoordelijke in het signaleren, diagnosticeren en remediëren.

Ons beleidsplan t.a.v. zorg ligt ter inzage bij de intern begeleider.

Leerlinggebonden financiering (=LGF)

Het kind met een beperking op de basisschool.

Per 1 augustus 2003 is er een nieuwe wet voor kinderen met een beperking, die extra voorzieningen nodig hebben om het (basis)onderwijs te volgen. Het zijn kinderen met een:

- Verstandelijke beperking
- Lichamelijke beperking
- Ernstig leer- en gedragsprobleem
- Psychiatrisch probleem
- Meervoudige beperking
- Langdurige ziekte
- Communicatieve beperking
- Beperking aan het gehoor of de ogen

Op dit moment gaat er, landelijk gezien, ongeveer 20% van de kinderen met een beperking naar het gewone basisonderwijs. Wanneer een kind extra begeleiding en voorzieningen nodig heeft, moeten de ouders naar een Regionaal Expertise Centrum (REC) gaan. Een commissie van indicatiestelling bepaalt de ernst van de leerbelemmeringen bij de leerlingen en bij welke school voor speciaal onderwijs het kind thuishoort. Op grond hiervan wordt een bedrag ter beschikking gesteld. De ouders kunnen nu naar de school voor speciaal onderwijs of kunnen naar een school voor (speciaal) basisonderwijs. De ouders vragen dan of hun kind een plaats kan krijgen op deze school.

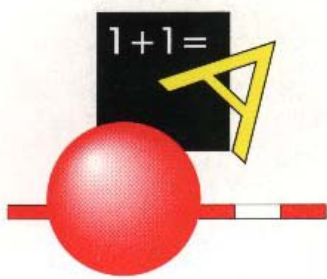
Samen met de ouders en het REC kijkt de school of onze school geschikt is voor het kind. Hebben wij een realistisch beeld van de ontwikkeling van het kind? Wat zijn de mogelijkheden van de school in een groep van gemiddeld 25 kinderen? Ook voor de overige basisschoolleerlingen zitten er leermomenten in:

- Het is een kind uit de buurt
- Omgaan met de kinderen met een beperking

Wat doet de school wanneer ouders een kind met een beperking aanmelden? In het eerste oriënterende gesprek stellen wij het volgende voor: wij willen gedurende een periode van minimaal drie maanden samen met de ouders het kind volgen.

Ook luisteren we naar de aanbevelingen van het REC. In het tweede gesprek komen de vragen van de ouders en van school aan de orde. Nu worden de mogelijkheden verkend van het kind, van de groep waarin het kind geplaatst gaat worden en van de school (de deskundigheid van de leraren) zelf.





De uitkomst van dit gesprek wordt besproken in een aparte teamvergadering. Is het besluit positief dan wordt in overleg met het REC een handlingsplan opgesteld. Met hulp van ambulante begeleiding wordt, samen met de leerkracht, dit handlingsplan uitgevoerd. In de school is er een of meer ochtenden per week een extra begeleider. Eventuele extra materialen kunnen uit de rugzak betaald worden.

Deze rugzak is een speciale financiële regeling die bedoeld is voor kinderen met een handicap die extra voorzieningen nodig hebben om regulier onderwijs te volgen. Wanneer alles akkoord is, volgt plaatsing op onze school. In het handlingsplan wordt afgesproken of er sprake is van een tijdelijke plaatsing of plaatsing voor langere duur.

Is er sprake van een negatief besluit dan kunnen de ouders in beroep gaan bij het bestuur en eventueel bij de landelijke onafhankelijke adviescommissie. Het bestuur bepaalt het uiteindelijke stand-punt.

Wij willen voor het kind in ieder geval het beste. De verantwoordelijkheid voor het individuele kind in de groep en de groep als geheel is doorslaggevend! De zorg voor het individuele kind blijft van kracht.

Voor remedial teaching kunnen leerkrachten zonder lestaken ingezet worden. De interne begeleider is o.a. verantwoordelijk voor de coördinatie hiervan.

Onze afdeling intern begeleiding heeft ook een eigen emailadres. Dit is:

j.spoelstra@algraschool.nl

4.4 Kinderfysiotherapie

Iedere ouder hoopt dat zijn of haar kind zich ontwikkelt tot een gezond en evenwichtig mens.

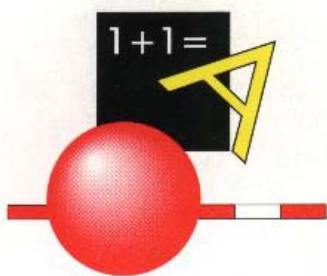
Dat het door te spelen, te sporten en te leren zich de vaardigheden eigen maakt om uit te groeien tot een volwassene die in balans is en zichzelf kan redden in deze wereld. Meestal gaat dat goed. Maar soms ook niet.



Of er nu sprake is van een (ernstige) aandoening of van lichte motorische problemen, Skrep Kinderfysio neemt elke hulpvraag serieus.

Skrep Kinderfysio is een zelfstandige kinderfysiotherapie-praktijk met meerdere kinderfysiotherapeuten die veel ervaring hebben met allerlei motorische problemen bij kinderen. Skrep Kinderfysio behandelt op school onder schooltijd. Met de school is een duidelijke aanmeldingsprocedure afgesproken.

De leerkrachten en de IB-er weten hiervan. Bij de intake wordt de aanwezigheid van de ouder(s) /verzorger(s) zeer op prijs gesteld. Daarna wordt het mogelijke vervolg besproken waarna een eventuele behandeling kan starten. Uiteraard zijn ouder(s)/verzorger(s) ook bij een behandeling op school altijd welkom.



De leerkracht van het kind wordt betrokken bij de behandeling door hem/haar tips te geven die in de les kunnen worden gebruikt. Doordat de behandeling op school plaatsvindt, is regelmatig overleg met de leerkracht mogelijk om de voortgang van de behandeling te kunnen evalueren.

Communicatie met thuis vindt normaliter plaats door middel van een fysiotherapie-schrift waarin wij weergeven welke oefeningen tijdens een behandeling zijn gedaan en waarin de ouders/verzorgers ook hun opmerkingen kunnen plaatsen. Dit blijkt prima te werken. Op bepaalde momenten zullen de ouders/verzorgers worden uitgenodigd voor een evaluatiegesprek.

Behalve goede contacten met ouders en leerkrachten vindt Skrep Kinderfysio afstemming en goed contact met de huisarts en de jeugdarts van GGD Fryslân zinvol.

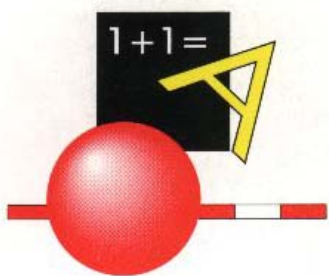
Skrep Kinderfysio is verantwoordelijk voor alle patiëntgebonden handelingen alsmede de financiële afhandeling via de zorgverzekeraar. In de meeste gevallen vergoedt de zorgverzekeraar de kinderfysiotherapie-behandelingen volledig.

Alle therapeuten van Skrep Kinderfysio staan geregistreerd in het kwaliteits-register KNGF. Meer informatie over Skrep Kinderfysio vindt u op www.skrepkinderfysio.nl



4.5 De begeleiding van de overgang van kinderen naar het voortgezet onderwijs

Na groep 8 gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben de keuze uit vele vormen van vervolgonderwijs. Wij proberen hen en de ouders bij die keuze te helpen. Het voortgezet onderwijs in Leeuwarden hanteert de zgn. plaatsingswijzer. Dit is een instrument waarbij de uitkomsten van het leerlingvolgsysteem van de basisschool leidend is bij plaatsing in het voortgezet onderwijs. Alle scholen van voortgezet onderwijs hanteren dit instrument.



Vanaf groep 6 van de basisschool is er al iets te zeggen over de ontwikkelingskansen en mogelijkheden van elk kind en over de vorm van voortgezet onderwijs die het beste bij haar of hem past. Aan het eind van groep 8 zijn er voor kind en ouder dan ook geen verrassingen over een definitieve plaatsing. De uitslag van de eindtoets (Cito- of Drempeltest) in groep 8 kan dienen als second opinion en meegewogen worden bij bespreek-gevallen.

Om de ouders en de leerlingen nader te informeren over de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs zijn er voorlichtingsavonden in november (specifiek van de CSG Comenius) en in de maanden januari en februari. Ook worden door de diverse scholen van voortgezet onderwijs open dagen georganiseerd.

Zie over het voorgaande ook:
www.vo-leeuwarden.nl.

Omstreeks november worden de leerlingen van groep 8 getest. Voordat die test wordt afgenomen, wordt op de klassenavond van groep 8 precies verteld hoe de schoolkeuzeprocedure is en welke types vervolgonderwijs er zijn.

De afsluitende toets die de leerlingen krijgen is de Drempeltoets van Cedin. Wij hebben deze toets gekozen, omdat – in tegenstelling tot de bekende Cito-toets – ook de aanleg van de kinderen getoetst wordt i.p.v. alleen hun kennis.

In het adviesgesprek komt ook de inbreng van ouders en kind aan de orde. Dit schooladvies hebben de ouders doorgaans al voordat de “open dagen” van de scholen voor voortgezet onderwijs beginnen.

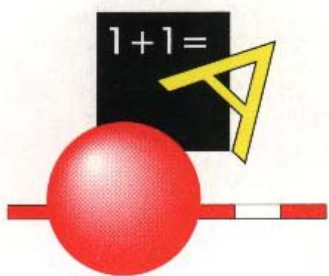
De ouders krijgen het aanmeldingsformulier en de testuitslag mee. Na het invullen van dit formulier wordt het weer op school ingeleverd.

De leraren van groep 8 en de directie zorgen er dan voor dat de formulieren op tijd bij de juiste scholen terechtkomen.



4.6 Huiswerk

De kinderen kunnen huiswerk meekrijgen vanaf groep 6. Elk jaar kan dat iets meer zijn, zodat de leerlingen alvast een beetje kunnen wennen aan het huiswerk op het voortgezet onderwijs. In groep 8 krijgen de leerlingen een schoolagenda om te leren plannen en agenderen ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.



5. De leraren

5.1 De taakomschrijving van het team

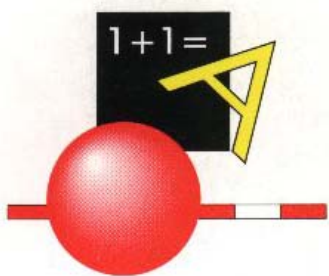
De directie is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de schoolorganisatie. Het managementteam bestaat uit de directeur, adjunct-directeur en de Intern begeleider. De directeur is eindverantwoordelijk.

Directeur: Peter van de Bult
Adjunct-directeur: Antje Bakker
IB-er, lid staf Johan Spoelstra

Groepsleerkrachten zijn de hele dag in de weer met hun groep. Zij dragen de verantwoordelijkheid voor alles wat daar gebeurt.

Formatie 2011 - 2012

Groep 1A:	Jeltsje van der Galiën en	Yvonne Oost
Groep 1B:	Antje Bakker en	Gerda Weiland
Groep 2A:	Jantine v.d. Wal en	Aafke Meinsma
Groep 2B:	Baukje Boonstra en	Carla de Vries
Groep 3A:	Titia van Beieren	Susanne Weistra
		Foekje Steringa (vanaf mrt. 2012)
Groep 3B	Marie Hoeksema	Nelly Wissmann
Groep 4A:	Harry Jonker	Carla de Vries
Groep 4B :	Tineke ter Horst	Nelly Wissmann
Groep 5A:	Douwe Runia	Marianne Woudstra
Groep 5B:	Cees de Haan	Trynke Bosgraaf
Groep 6A:	Anneke Jonker	Ans Loonstra
Groep 6B:	Anja Nagel	Ans Loonstra
Groep 7A:	Marlies van Slobbe	Jeltsje van der Galiën
Groep 7B	Susanne Weistra	Jeltsje van der Galiën
Groep 8A:	Willem Jetze v.d. Heide	Annarein Dijkhuis
Groep 8B	Ruben van Vliet	Annarein Dijkhuis



De ICT-coördinator organiseert en coördineert alles wat met computers op school te maken heeft.

ICT-coördinator: **Douwe Runia**

De vakleraar muziek geeft in alle groepen de muzieklessen. In een aantal groepen worden instrumenten geïntroduceerd.

Vakleerkracht muziek: **Peter Dijkstra**

Bedrijfshulpverleners zijn verantwoordelijk voor de veiligheid op school. Zij geven eerste hulp en coördineren een ontruiming bij calamiteiten.

Bedrijfshulpverleners:

Anja Nagel	Trynke Bosgraaf
Ans Loonstra	Aafke Meinsma
Carla de Vries	Jeltsje v.d. Galien
Harry Jonker	Jan van den Berg

Jan van den Berg is de coördinator van de BHV.

De **conciërge** heeft verschillende taken zoals klein onderhoud aan het schoolgebouw, tuinonderhoud, huishoudelijke taken en kopieerwerk. Hij is ook degene die u aan de telefoon krijgt wanneer u naar onze school belt.

Conciërge: **Jan van den Berg**

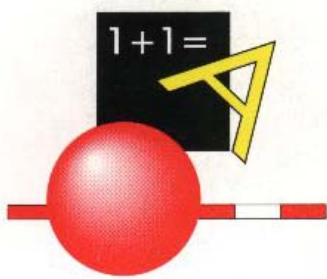
5.2 Scholing van de leraren

Elk jaar maakt het team een scholingsplan dat school- of persoonsgericht is. Scholing is noodzakelijk om de ontwikkelingen en veranderingen in het onderwijs bij te houden. De bedoeling is de aanwezige kennis te verdiepen en met elkaar uit te wisselen om kinderen met problemen beter te kunnen helpen.

Deze plannen zijn onderdeel van het schoolplan 2011-2015. In dit schoolplan wordt de ontwikkeling van de school beschreven. Scholing van leraren heeft hierin een belangrijke plaats.

Jaarlijks wordt het schoolplan geëvalueerd en wordt er een detailinvulling voor het volgende schooljaar gemaakt. Elders in deze schoolgids leest u een verslag van schooljaar 2010-2011 en de voornemens van 2011-2012. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht bij het opstellen van het schoolplan. In ieder geval zal de STAPontwikkeling blijvende aandacht houden.





5.3 Wijze van vervanging bij ziekte, ADV en studieverlof

De tijd is voorbij dat elke leraar 5 dagen per week werkt en daarmee de enige leraar van een groep is. Er zijn leraren die recht hebben op ADV (arbeidsduurverkorting). Senior leraren kunnen vanaf 52 jaar gebruik maken van de Bapo. Verschillende groepen hebben daardoor twee leerkrachten.

Voor de kinderen is dat inmiddels heel gewoon. Bij ziekte maken we zoveel mogelijk gebruik van vaste vervangers uit de eigen formatie.

Veel leraren volgen scholing, meestal in hun eigen tijd, maar soms moeten er cursussen gevolgd worden onder schooltijd. Ook dan maken we zoveel mogelijk gebruik van de vaste vervangers.

Op dit moment is de vervangerspoule nog groot genoeg, zodat er geen lessen uitvallen. Zodra er onvoldoende vervangers zijn, zal naar bevind van zaken worden gehandeld. Het uitgangspunt daarbij is altijd het voorkomen van lesuitval. Wanneer de situatie zich voor zou doen dat kinderen naar huis moeten worden gestuurd, zal er altijd eerst contact worden opgenomen met de ouders of de oppas. Als er thuis geen opvang is, zal uw kind worden opgevangen in een andere groep.

5.4 De begeleiding en inzet van stagiaires van PABO en MBO

Elk jaar ontvangt de school studenten van de PABO (opleiding voor leraren in het basisonderwijs) en het MBO (opleiding voor klassen- of onderwijsassistenten).

De leraar is verantwoordelijk voor de begeleiding van deze stagiaires. Beginnende leraren worden ontzien, zodat alle aandacht

gericht kan worden op de groep en de eigen ontwikkeling.

De studenten moeten meestal opdrachten uitvoeren die zij van de PABO of het MBO krijgen.

Eerstejaars studenten geven vaak "losse" lessen, maar ouderejaars staan vaak dagdelen of hele dagen voor de groep. De leraar is dan altijd in de groep aanwezig en blijft verantwoordelijk voor wat er gebeurt.



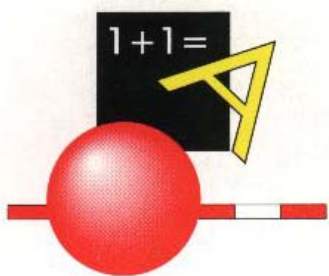
Dit schooljaar heeft de school ook de beschikking over minimaal 2 LIO 'ers.

Zo'n "Leraar in Opleiding" is een student die bijna klaar is met de opleiding.

Deze Lio-er krijgt de kans om gedurende vijf maanden zelfstandig de groep te begeleiden. De leerkracht is dan niet altijd in het lokaal aanwezig, maar blijft eindverantwoordelijk.

5.5 Arbozaken

Het beleid op arbeidsomstandigheden op een school richt zich niet alleen op de omstandigheden waarin de leraren hun werk moeten doen, maar ook op de veiligheid in en rondom de school.



De school heeft acht medewerkers, die in het bezit zijn van het diploma bedrijfshulpverlener. Zij houden in de gaten hoe het met de veiligheid op school gesteld is. Zij organiseren ook de jaarlijkse ontruimings-oefeningen.

Wilt u hier meer over weten dan kunt u met een van hen contact opnemen.

Onze school is een rookvrije school. De wet eist namelijk een rookvrije werkplek voor iedere werknemer.

6. De ouders

6.1 Betrokkenheid van ouders

Opvoeden van kinderen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en leraren. De school wil daarom graag een open contact met de ouders en stelt een actieve betrokkenheid van de ouders bij de school erg op prijs. Ook vinden wij het fijn wanneer ouders ons helpen bij diverse schoolse activiteiten, zoals lezen, creatieve vorming, excursies, sportdagen etc. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een brief waarin al deze activiteiten worden beschreven. Hierbij zit ook een strookje waarmee u zich kunt opgeven.

6.2 Contacten met ouders

Gedurende het schooljaar kunnen ouders op verschillende manieren praten over hun kind, het onderwijs en de school. Hiervoor zijn de volgende mogelijkheden:

- Dagelijks kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht. De groepsleerkrachten zijn speciaal hiervoor voor en na schooltijd op school beschikbaar.
- Eenmaal per jaar komt de leraar bij de eigen leerlingen op huisbezoek.
- U kunt ook terecht bij iemand van de directie. Die zal proberen u direct te woord

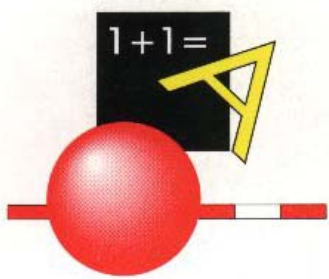
te staan en anders wordt er een afspraak gemaakt.

Brieven van persoonlijke aard kunnen gemaïld worden naar directie@algraschool.nl

Naast deze mogelijkheden biedt de school de volgende geplande activiteiten:

- Aan het begin van het schooljaar organiseert de school informatie-avonden. Op deze avonden vertellen de groepsleerkrachten over de dagelijkse gang van zaken in de groepen.
- Tweemaal per jaar organiseren we contactavonden naar aanleiding van de rapporten. Tijdens deze 10-minuten-gesprekken bespreken we de resultaten van uw kind. Voor de ouders van leerlingen in groep 8 zijn er geen 10-minutengesprekken. Voor hen organiseren we in februari en maart schoolkeuzegesprekken. Daar bespreken wij de uitslag van de drempeltoets en krijgt u advies over het vervolgonderwijs van uw kind. Deze gesprekken duren in principe 20 minuten.
- Rond april / mei worden de ouders van leerlingen die extra aandacht behoeven door de leraren uitgenodigd voor een gesprek.
- Eenmaal per jaar organiseren de medezeggenschapsraad, de ouderraad en de school een ouderavond. Deze avond is bedoeld om in algemene zin met de school bezig te zijn. De ouderavond heeft meestal een bepaald thema.

Daarnaast worden op deze avond de jaarverslagen van de ouderraad en de medezeggenschapsraad gepresenteerd en zijn er verkiezingen voor deze raden.



- Overige informatie krijgt u in de wekelijkse nieuwsbrieven. Deze nieuwsbrieven vindt u op onze internetpagina www.algraschool.nl. Via deze internetpagina kunt u zich ook opgeven om deze nieuwsbrieven per e-mail te ontvangen.

6.3 Gescheiden ouders

Informatievoorziening aan ouders in bijzondere omstandigheden, bv. een gescheiden situatie, moet goed geregeld zijn. Voor ouders in een gescheiden situatie geldt de informatieplicht. Beide ouders hebben recht op informatie van school over de ontwikkeling van hun kinderen. Met de ouders worden dan ook afspraken gemaakt op welke wijze, gezamenlijk of apart, dit het best kan gebeuren. Bij co-ouderschap en in de gescheiden situatie waar de verstandhouding goed is, ligt het voor de hand om ontwikkelingen gezamenlijk te bespreken. Waar mogelijk zal gezocht worden naar consensus, maar de uiteindelijke besluitvorming is in overleg met de verzorgende ouder. Voor de situatie waarin sprake is van een verstoorde relatie tussen gescheiden ouders, of waarbij één of beide ouders uit de ouderlijke macht gezet zijn, is een beleidsstuk op school aanwezig met meer informatie.

6.4 Klachtenprocedure

Ieder mens maakt fouten. Dit geldt ook voor leraren. Het is logisch dat u dan aan de bel trekt. Wij stellen het wel op prijs dat u dit eerst met de betreffende leraar bespreekt. Wordt de klacht niet tot tevredenheid opgelost dan kunt u met de directie van de school gaan praten. Leidt ook dit niet tot het gewenste resultaat dan kunt u contact opnemen met de verenigingsdirectie.

Mocht zelfs hier geen oplossing uit volgen dan kunt u nog naar een onafhankelijke klachtencommissie stappen. Het adres van de landelijke klachtencommissie primair onderwijs is Postbus 907, 2270 AX Voorburg, tel. 070-3481180. De volledige tekst van onze klachtenprocedure ligt op school ter inzage bij de directeur.

Klachten ongewenste omgangsvormen

Bij klachten over ongewenste omgangsvormen op school, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, kunnen ouders en kinderen een beroep doen op ondersteuning door de contactpersonen. De contactpersonen zijn er voor u.

Zij luisteren naar u, geven u informatie over mogelijke vervolgstappen en advies.

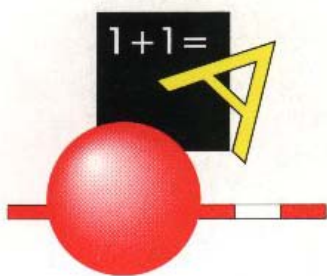
Zij maken met u een stappenplan voor het stoppen van het door u gesignaleerde ongewenste gedrag. Wij zijn van mening dat intimidatie binnen de school nooit getolereerd mag worden.

Naam contactpersoon van school:

Mw. Anneke Jonker-Postma
telefoonnummer: 0511-451983

De school kent ook externe vertrouwenspersonen. U kunt de externe vertrouwenspersoon zien als een objectieve deskundige van buiten de school. De externe vertrouwenspersoon kan naast het geven van informatie en advies ook optreden als bemiddelaar. Wanneer u de externe vertrouwenspersoon belt noemt u de naam van de dr. Algraschool.

De externe vertrouwenspersoon voor kinderen en ouders is te bereiken bij de GGD Fryslân, tel. 058-2334334. U vraagt naar de vertrouwenspersoon van de dr. Algraschool.



De naam van de externe vertrouwenspersoon voor personeel is Adriaentsje Tadema. (088 – 2299887)

Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/ leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Vertrouwensinspecteur (VI)

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met het Meldpunt van de vertrouwensinspecteurs.
Tel. 0900 – 111 3 111.

6.5 Inspraak, medezeggenschapsraad en ouderraad

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) behartigt de belangen van leerlingen, personeel, ouders en school. De MR bestaat uit 10 personen: vijf ouders en vijf personeelsleden. De directeur van de school is als adviseur toegevoegd aan de MR. De directeur is alleen op uitnodiging bij de vergadering aanwezig.

De MR vergadert ongeveer 7 keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar.

Anders dan de ouderraad houdt de MR zich vooral bezig met beleidsmatige zaken rond de school.

Tijdens de vergaderingen van de MR worden o.a. de volgende vraagstukken besproken:

- Hoe worden de gelden van de school beheerd?
- Welk personeel wordt er benoemd?
- Hoe wordt het schoolplan ingevuld?
- Is de schoolgids naar wens?
- Hoe ziet het scholingsplan er uit?

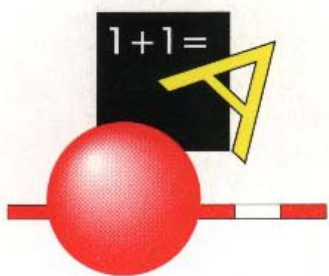
Ook leveren de MR en / of het team twee leden (een ouder en een personeelslid) voor de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de schoolvereniging.

De MR onderhoudt, ook via de gemeenschappelijke MR, contacten met het bestuur van de schoolvereniging. De leden van de MR hebben een zittingsduur van drie jaar en kunnen daarna herkozen worden. Zolang hun kinderen op school zitten, kunnen ouders zich beschikbaar stellen voor de MR.

Wanneer er nieuwe leden nodig zijn voor de MR krijgt u hiervan schriftelijk bericht. Ouders hebben dan tien dagen de gelegenheid om zich aan te melden als kandidaat voor de MR. Bij meerdere kandidaten volgt er een schriftelijke stemming tijdens de jaarlijkse ouderavond in het voorjaar. Bij evenveel kandidaten als zetels worden de aangemelde kandidaten automatisch gekozen, indien er bij de ouders geen bezwaren tegen de kandidaten zijn.

De MR onderhoudt contact met haar achterban via de nieuwsbrief en de website. De notulen van de vergadering liggen ter inzage op school en worden gepubliceerd op de website. De namen van de MR-leden vindt u in de lijst van deze gids. U kunt de MR ook via e-mail bereiken: mr@algraschool.nl.

Tevens vindt u in de personeelskamer een postbakje van de MR.



Ouderraad

In de school is een ouderraad (OR) actief die bestaat uit 10 ouders. De adjunct-directeur neemt namens het team deel aan de vergaderingen van de ouderraad.

Zij heeft daarin een adviserende functie. De ouderraad komt zo'n zes keer per schooljaar bijeen. Deze vergaderingen zijn openbaar.

De leden van de ouderraad worden gekozen voor een periode van twee jaar en kunnen - als hun kinderen nog op school zitten - maximaal twee keer herkozen worden. De verkiezing vindt plaats tijdens de ouderavond.

De ouderraad heeft drie taken:

- Meewerken aan diverse lesactiviteiten die door de school georganiseerd worden: Sinterklaas, Kerstmis, sportdag, afscheid groep 8, ouderavond etc. Ook denkt de OR mee met de Tussenschoolse opvang, over de verkeersveiligheid rond de school en de schoolreisjes.
- Adviezen geven aan de medezeggenschapsraad over zaken die de ouders in het bijzonder aangaan.
- Innen van de gelden van de ouderbijdrage en beheren van het ouderfonds. Vanuit dit fonds worden diverse activiteiten ondersteund. Meer informatie over de ouderbijdrage kunt u lezen in hoofdstuk 6.5.

Voor vragen, suggesties, wensen of kritiek kunt u de OR altijd bereiken. Zie hoofdstuk 10 voor de namen van de OR-leden. Maar ook op school vindt u in de personeelskamer een postbakje van de OR. Daarin kunt u uw schriftelijke informatie kwijt. U kunt de OR ook mailen via:

or@algraschool.nl.

6.6 Ouderbijdrage

Uw kind bezoekt een actieve school. Een school die door middel van uitstapjes, excursies en activiteiten het lesprogramma nog aantrekkelijker wil maken en zo inspeelt op de laatste ontwikkelingen binnen het onderwijs. Een school die sociale activiteiten belangrijk vindt voor de ontwikkeling van haar kinderen. Dat betekent dat activiteiten als Sinterklaas, Kerst, Pasen en andere feestdagen gevierd worden op school. Ook worden er activiteiten en uitstapjes georganiseerd, zoals sport- en speldagen, bezoeken aan musea/bibliotheek e.d. Hiervoor worden kosten gemaakt, bijvoorbeeld voor limonade, cadeautjes, traktaties, zaalhuur, bijdrages aan sport-evenementen, etc. **Om dit alles te kunnen bekostigen vragen van u een vrijwillige bijdrage.**

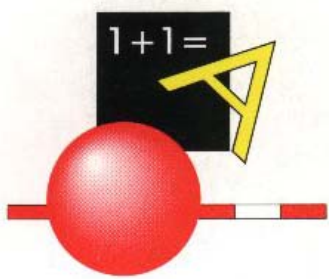
Hoogte ouderbijdrage schooljaar 2011-2012:

Helaas kost alles geld en bovengenoemde kosten vallen buiten de begroting van de school. Daarom wordt een **vrijwillige** ouderbijdrage gevraagd op de Dr. Algraschool. Voor het komende jaar is de hoogte van de ouderbijdrage gesteld op:

- één kind: € 16,00
- twee kinderen: € 25,00
- drie of meer kinderen: € 30,00

Aan de ouders van de kinderen die op school starten voor 31 december 2010 wordt een volledige bijdrage gevraagd. Start een kind in de periode van 1 januari tot 1 april 2011 dan geldt een bijdrage van 50% en start een kind na 1 april 2011 dan wordt voor dat jaar geen ouderbijdrage meer gevraagd. Mocht uw kind gedurende het schooljaar de school verlaten, dan vindt er geen restitutie van de ouderbijdrage plaats.





De werkwijze omtrent de inning van de ouderbijdrage

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een brief om de ouderbijdrage te voldoen d.m.v. een machtiging. Mocht u dat onverhoopt vergeten dan ontvangt u een herinnering medio november. Na afloop van het boekjaar legt de penningmeester van de OR verantwoording aan de MR af over de besteding van de ouderbijdrage. In de nieuwsbrief zal dit puntsgewijs voor alle ouders aangegeven worden.

Beheer van de gelden

De ouderbijdrage wordt beheerd door de Ouderraad en de school. De bijdrage is vrijwillig doch we vertrouwen op een grote solidariteit om "de leuke dingen die de school organiseert" te kunnen blijven bekostigen. Ze is immers bedoeld om bij te dragen aan de onvergetelijke schooltijd op de dr. Algraschool van uw kind.

6.7 Overblijfmogelijkheden

Graag willen wij u informatie geven over hoe SKL de **Tussenschoolse opvang** (TSO) op de school van uw kind heeft geregeld.

Wat is Tussenschoolse opvang?

Op de TSO kunnen kinderen op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag, onder begeleiding de (zelfmeegebrachte) lunch op school eten. De opvang vindt plaats in groepen afhankelijk van het aantal kinderen dat de TSO bezoekt. In het Trefpunt en units binnen school en buiten de school in de Tovertuin SKL zijn ruimtes beschikbaar voor opvang.

De kinderen worden iedere dag in een huiselijke sfeer opgevangen door vaste medewerkers. De medewerkers begeleiden de kinderen tijdens de maaltijd en bieden na het eten een leuke activiteit aan.

We gaan ervan uit dat de tijd die de kinderen tussen de middag op de TSO doorbrengen, vrije tijd is en zien het als onze taak om een luisterend oor en zowel rustmomenten als activiteiten aan te bieden.

Wat kost de Tussenschoolse opvang?

De kosten van onze opvang zijn:

- voor abbonementhouders € 2,60; een abonnement is handig als uw kind volgens een vast ritme overblijft.
- U betaalt het abonnement per kwartaal vooraf per automatische incasso.
- Een tweede mogelijkheid is flexibele of incidentele opvang; één keer tussenschoolse opvang kost dan € 3,15 De facturering is per kwartaal achteraf.

Hoe kan ik mijn kind inschrijven?

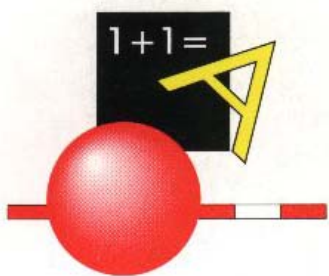
U kunt een inschrijfformulier opvragen bij de school, bij de medewerkers van de TSO of downloaden via de website; www.kinderopvang.leeuwarden.nl

Het ingevulde formulier kunt u opsturen naar:
SKL Tussenschoolse opvang,
Antwoordnummer 7151,
8900 WC Leeuwarden.

(Postzegel niet nodig; U ontvangt geen bevestiging). Meldt u even via de telefoon aan de coördinator van de TSO dat uw kind de eerste keer de tussenschoolse opvang bezoekt?

Aan- of afmelden van kinderen

U kunt uw kinderen, als ze incidenteel de tussenschoolse opvang bezoeken, voor 10.00 uur 's morgens aanmelden via de TSO-telefoon **06-12574276**



Indien uw kind volgens een abonnement overblijft, hoeft u dit niet apart te melden. U kunt ook TSO snel en eenvoudig reserveren via:

www.mijnskl.nl

De medewerkers rekenen dan op uw kind. In dat geval willen we wel graag even een telefoontje als uw kind niet komt. Ruilen van dagdelen is niet mogelijk.

Schoolvrije dagen

Op schoolvrije dagen is er vanzelfsprekend geen tussenschoolse opvang. Op schoolvrije middagen kunt u, als u dit vooraf meldt bij de TSO coördinator, wel opvang krijgen van 12.00 – 13.00 uur. Daarnaast kunt u, als u ingeschreven staat, wel gebruik maken van SKL Vrije dagen-opvang. Informatie daarover is te krijgen via tel. 058 2576070

Als u vragen heeft over de gang van zaken op de TSO of over uw kind, dan kunt u deze stellen aan de coördinator SKL van de TSO. Voor overige vragen kunt u terecht op infotso@skl-lwd.nl of tel. 058 – 2672850. Op school kan contact gezocht worden met Thea van der Molen. TSO-telefoon **06-12574276**
Wij hopen uw kind te ontmoeten op onze TSO.

SKL Kinderopvang

Wanneer uw kind op school zit, is het in vertrouwde handen. Maar hoe zit dat tussen de middag, na schooltijd of in de vakanties? SKL Kinderopvang verzorgt al vele jaren op professionele wijze en met enthousiaste groepsleiding kinderopvang voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Als de school gesloten is, is uw kind van harte welkom bij de SKL of het nu tussen de middag is, na schooltijd, op schoolvrije dagen en natuurlijk ook in de vakanties!

SKL Kinderopvang heeft in totaal zestien opvanglocaties in Leeuwarden en verzorgt daarmee kinderopvang in vrijwel alle wijken van de stad. In Camminghaturen is de Tovertuin gevestigd, gelegen vlak naast de scholen. **De Tovertuin** is de plek voor kinderen van nul tot vier jaar, maar ook kinderen van 4 tot 8 jaar hebben daar hun uitdagende en vertrouwde ruimtes. Er wordt eerst samen gegeten of iets gedronken. Er is veel en gevarieerd speelgoed aanwezig, voor binnen en buiten en vaak anders dan thuis. De kinderen kiezen zelf wat zij willen doen. Ze worden daarbij begeleid door groepsleiding die ook activiteiten organiseren zoals sport, spel en creativiteit op de locatie of een bezoek aan een museum, de kinderboerderij of een toneelvoorstelling. Het belangrijkste voor ons is dat uw kind een fijne tijd heeft!

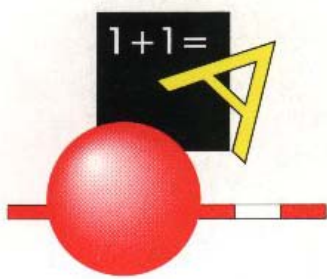
Heksenhut: een eigen locatie voor de oudere kinderen

Voor kinderen van 8 tot 12 jaar is er de Heksenhut. Een eigen locatie aan het Kalverdijkje voor de iets oudere kinderen. Het activiteiten aanbod en speelgoed van de Heksenhut is speciaal afgestemd op de leeftijd en interesse van kinderen van 8 tot 12 jaar. Op die manier is en blijft de naschoolse opvang leuk en spannend.

De naschoolse opvang van de Tovertuin en De Heksenhut is altijd geopend wanneer de school gesloten is: dus na schooltijd, in de vakanties én op alle schoolvrije dagen. U bepaalt zelf op welke dagen u in uw situatie gebruik wilt maken van de SKL. Er is heel veel mogelijk: een paar dagen, af en toe of elke week en vaak kan het snel geregeld worden! Onze afdeling Relatiebeheer vertelt u graag wat de mogelijkheden zijn.

Directie SKL Leeuwarden





7. De ontwikkelingen van het onderwijs op onze school

7.1 Activiteiten ter verbetering van het onderwijs op de school

Terugblik 2010-2011

In het afgelopen schooljaar zijn we bezig geweest met een aantal onderwijskundige ontwikkelingen.

Zo hebben we de kanjertraining ingevoerd in alle groepen. Naast de kanjerlessen werden we ondersteund door dramadocenten van Parnas om de Kanjertraining ook middels rollenspellen en andere speelse vormen een plek te geven.

Verder hebben we 4 kwaliteitskaarten vastgesteld, waaronder de kaart oudercontacten die u op de website terug kunt vinden. In het schoolplan 2011-2015 vindt u meer informatie over de kwaliteitskaarten.

We hebben een innovatief verlichtings-systeem, genaamd Schoolvision laten plaatsen, waarmee we een duidelijk leerrendement willen halen. In het najaar van 2012 wordt door Philips Nederland onderzoek verricht naar de effecten van deze verlichting. (zie voor meer informatie onze website).

Voor een uitgebreidere evaluatie verwijzen we graag naar het schoolplan 2011-2015, waarin we ingaan op de afgelopen periode (2007-2011) en onze plannen beschrijven voor de periode 2011-2015.

Deskundigheidsbevordering

Als team hebben we ons geschoold in de Kanjertraining en op het digitale vlak. De leerkrachten zijn bezig geweest met het zich eigen maken van het omgaan met het digitale schoolbord.

Op individuele basis zijn verschillende collega's bezig geweest met opleidingen, cursussen en workshops.

Plannen en deskundigheidsbevordering schooljaar 2011-2012.

In het nieuwe schooljaar gaan door met het beschrijven van verschillende beleidsterreinen in de vorm van kwaliteitskaarten.

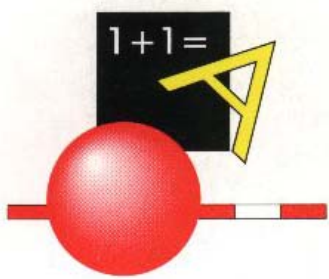
Verder gaan we een nieuwe rekenmethode invoeren (Wereld in getallen) en gaan we gewoon door met de Kanjertraining en kanjerlessen.

Omdat het project DOKC na dit schooljaar stopt, keren we terug bij het Kunstmenu zoals dat door de Parnas wordt aangeboden.

Verder gaan we het LVS voor de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen invoeren, nl. Viseon. Dit Volgstelsel staat naast het CITO LVS. Voor de cognitieve ontwikkeling van de kinderen en geeft ons inzicht over hoe kinderen in hun vel zitten.

Op het beleidsmatige terrein gaan we volgend jaar allerlei documenten bundelen tot een Veiligheidsprotocol. Hierin staan zaken als het pestprotocol tot het ontruimingsplan en alles wat daar tussen zit, vermeld.

Voor een gedetailleerd overzicht verwijzen we graag naar het schoolplan en het jaarplan 2011-2012.



7.2 Zorg voor de relatie school en omgeving

De vier basisscholen van Camminghaburen hebben het initiatief genomen tot de opzet van de Brede Wijk Camminghaburen. Verschillende instellingen zitten samen om de tafel om in onze wijk verantwoordelijkheid te nemen voor de pedagogische en educatieve omgeving van de kinderen.

De betrokkenen zijn: basisscholen, consultatiebureau, peuterspeelzalen, kinderopvang, maatschappelijk werk, GGD, jeugdzorg, sportinstellingen en de gemeente.

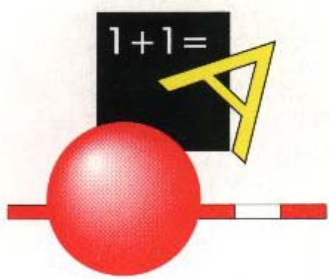
Als missie heeft de Brede Wijk: **“It takes a district to raise a child”**. Samen moeten wij ons in de wijk verantwoordelijk voelen voor het vergroten van de ontwikkelings-kansen van de jeugd uit onze wijk. Naar onze mening is dat vooral werken aan sociale binding en sociale controle.

De reguliere contacten blijven bestaan. Vertegenwoordigers zullen ook hun inbreng kunnen hebben in het buurtnetwerk. Twee werkgroepen, nl. “werkgroep activiteiten” en “werkgroep hulpverlening”, komen met voorstellen voor de uitvoering en bewaking van de voortgang van het afgesproken beleid. Instellingen op het terrein van onderwijs, voorschoolse periode, hulpverlening en kinderopvang gaan samenwerken om beter en adequater in te spelen op probleemsituaties van kinderen en thuissituatie.

Binnen de school blijven wij de volgende contacten onderhouden:

- De school onderhoudt regelmatig contact met de kinderopvangcentra in onze wijk.
- Samen met de wijkgemeente rond kerkelijk centrum “De Schakel” organiseren wij tweemaal per jaar een schoolkerkdienst.
- Indien noodzakelijk zoeken we ook contact met maatschappelijke instellingen.
- Regelmatig contact is er met de schoolarts en de schoolverpleegkundige.
- Wij onderhouden de contacten met het Cedin (het Gemeenschappelijk Centrum voor Onderwijsbegeleiding). Jaarlijks overleggen wij hoe de uren die het GCO voor ons beschikbaar heeft, worden ingezet voor ondersteuning bij ons onderwijs of voor onderzoek van leerlingen met ernstige leerachterstanden.
- In het kader van Weer Samen Naar School is er binnen onze schoolvereniging regelmatig contact met “Aquamarijn”, de school voor speciaal basisonderwijs. Wanneer er sprake is van verwijzing naar deze school maken we, indien noodzakelijk, gebruik van hun deskundige adviezen. Ook voor leerlingen die met een speciaal programma nog wel bij ons op school kunnen blijven, maken we gebruik van haar specifieke kennis.
- Omdat er regelmatig stagiaires op school zijn, hebben we eveneens contact met de Lerarenopleiding Basisonderwijs van de Christelijke Hogeschool Nederland en de Friese Poort, school voor Christelijk MBO, beide gevestigd in Leeuwarden.





7.3 Verwijsindex Fryslân voor kinderen en jongeren die extra zorg nodig hebben.



De meeste ouders maken zich wel eens zorgen over (de ontwikkeling van) hun kinderen. Dat hoort bij het leven. Met de meeste kinderen komt het allemaal wel goed, maar er zijn ook kinderen die meer problemen hebben dan ze in hun eentje aan kunnen. Ze huilen veel, maken ruzie, willen niet naar school of komen op straat in de problemen. Dat kan van kwaad tot erger gaan.

Als er meer problemen tegelijk spelen, bestaat de kans dat dit negatieve gevolgen heeft voor de ontwikkeling van uw kind. Dit willen we voorkomen.

Er zijn in Friesland veel mensen en organisaties die zich inzetten voor het welzijn van kinderen. Maar soms weten ze van elkaar niet wie wat doet, wie met welk gezin bezig is of wat er met dat ene kind precies aan de hand is. Als ze dat wel zouden weten, zouden ze samen hun best kunnen doen om u en uw kind te helpen. Want het gaat pas echt de goede kant op als alle problemen tegelijk worden aangepakt. Daarom hebben we de Verwijsindex Fryslân ingesteld. Een instrument dat voorkomt dat kinderen en jongeren met problemen die hun ontwikkeling bedreigen tussen wal en schip raken.

Wat is de Verwijsindex?

De Verwijsindex is een digitaal instrument waarmee professionals - zoals hulpverleners, beroepskrachten binnen scholen en begeleiders - kinderen en jongeren tot 23 jaar die risico's lopen of problemen hebben kunnen registreren.

Waarom een Verwijsindex?

De Verwijsindex:

- zorgt voor vroegtijdige signalering van problemen
- zorgt dat de professionals informatie sneller delen
- zorgt dat kinderen en jongeren met meerdere problemen sneller én beter hulp krijgen door een gezamenlijk plan van aanpak
- zorgt dat professionals de voortgang van de hulpverlening bewaken
- regelt de afstemming tussen de organisaties en vergroot de efficiency

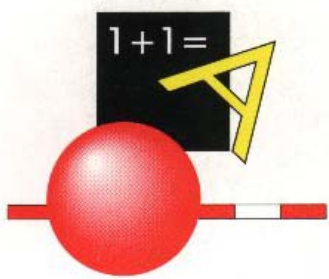
Zo blijven kinderen in beeld!

Hoe werkt de Verwijsindex?

Het consultatiebureauteam, de leidster van de peuterspeelzaal, de leraar of iemand van jeugdzorg komt uw kind tegen en maakt zich zorgen over hem of haar. Hij meldt in overleg met u uw kind aan in de Verwijsindex Fryslân. De school heeft hierbij een informatieplicht en hoeft voor een melding geen toestemming van de ouders te vragen. Om de privacy van kinderen en jongeren te beschermen, bevat het systeem alleen naam- en adresgegevens.

De Verwijsindex is een internet-programma dat alleen toegankelijk is voor hulpverleners en mensen die met kinderen en jongeren werken. Het kan zijn dat er meer hulpverleners of begeleiders zijn die zorg over uw kind hebben en dat al eerder hebben gemeld in de Verwijsindex Fryslân.





Als dat het geval is, krijgen alleen die mensen een e-mailtje, zodat ze weten dat er met uw kind meer aan de hand is. Het is heel belangrijk dat ze dat weten. En het is nog veel belangrijker dat de school, de jeugd(gezondheids)zorg, de leerplicht-ambtenaar, de jongerenwerker of andere betrokkenen vervolgens samen een plan maken om uw kind verder te helpen. Daar zullen ze u als ouders zeker bij betrekken.

Als we er met z'n allen op tijd bij zijn, kunnen we voorkomen dat de problemen te groot worden. Zowel voor uw kind als voor u.

De Verwijsindex Fryslân is gekoppeld aan de landelijke Verwijsindex. De Verwijsindex Fryslân gaat alleen over kinderen en situaties in Fryslân. Bij verhuizing naar een andere provincie, hoeft u zich geen zorgen te maken dat de gegevens verloren gaan. De landelijke Verwijsindex houdt alle meldingen bij en stuurt een e-mailtje naar de betrokken organisaties als er meer dan één melding over een kind binnen komt. De organisaties nemen vervolgens contact met elkaar op.

Wetgeving rond Verwijsindex

Per 2010 is de wijziging van de Wet op de jeugdzorg van kracht. De wet bevat onder andere regels voor privacy, gebruik en invoering van de Verwijsindex.

U hoeft er niet bang voor te zijn dat de naam van uw kind voor altijd in de Verwijsindex blijft staan.

De meldingen zijn maar beperkte tijd geldig. Als het allemaal weer goed gaat, verdwijnt de naam van uw kind na één of twee jaar definitief uit het systeem. U hoeft er ook niet bang voor te zijn dat een buitenstaander de melding in het systeem zomaar kan inzien. De melding is alleen beschikbaar voor professionals, begeleiders hebben gekregen.

Dat is allemaal wettelijk geregeld en dat wordt ook streng gecontroleerd. Want u en uw kind

hebben recht op privacy. Daarom gaan wij met respect met persoonlijke informatie om.

8. De resultaten van het onderwijs

8.1 De kwaliteit van ons onderwijs

Kwaliteit betekent voor ons de mate waarin wij er in slagen de doelstellingen van onze school te bereiken.

Doelstellingen waaraan wij grote waarde hechten zijn:

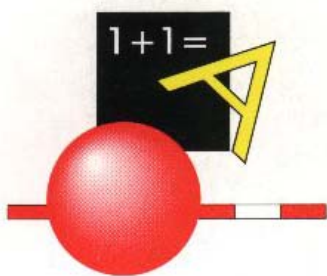
- Het aanbieden en ontwikkelen van een goed besef van Christelijke normen en waarden.
- Het ontwikkelen van zelfstandig werken.
- Het tot ontwikkeling brengen van de basisvaardigheden zoals lezen, rekenen, taal en schrijven.
- Samen leren, spelen en werken in een goede sfeer.
- Het bieden van een veilig klimaat.
- Het aanbieden van een duidelijke structuur die kinderen zekerheid en houvast moet bieden

8.2 Doorverwijzingen

Ons streven is zoveel mogelijk kinderen op de eigen school en in hun eigen omgeving te houden. Dit moet wel in het belang van het kind zijn en we moeten het kind in principe dezelfde perspectieven kunnen bieden als in een andere omgeving, bijvoorbeeld een school voor speciaal onderwijs.

Het afgelopen schooljaar zijn 2 leerling verwezen naar het speciaal onderwijs. Er zijn geen kinderen doorverwezen naar het speciaal basisonderwijs.





In groep 8 wordt de keuze gemaakt voor het voortgezet onderwijs. De doorstroming van de leerlingen van groep 8 naar het vervolgonderwijs levert onderstaand overzicht op:

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011
Praktijkonderwijs	-	-	-	-	-	-	-	1	1
VMBO basisberoeps	2	2	3	3	1	-	2	7	0
VMBO kader	3	6	10	8	8	5	6	4	4
VMBO theoretisch	9	14	19	15	11	18	16	9	10
Havo	19	18	22	9	19	15	15	16	17
VWO	6	5	7	6	7	7	4	5	12
Gymnasium	13	7	4	7	8	8	8	3	1
Totaal aantal leerlingen 52	52	65	48	54	53	51	45	45	45

Veel kinderen van onze school kiezen voor scholengemeenschap Comenius of Beyers Naudé. Er gaat ook een aantal leerlingen naar scholengemeenschap Piter Jelles, het AOC of scholengemeenschap Gomarus.

8.3 Kwaliteitsbewaking

Kwaliteit van onderwijs hangt samen met de deskundigheid van de leraren. Elk jaar hebben we dan ook een duidelijk plan voor scholing om onze doelstellingen te bereiken. De kwaliteit van ons onderwijs wordt o.a. bewaakt door middel van de volgende instrumenten:

- Jaarlijkse evaluatie van schoolplan en schoolgids.
- Functionerings- en/of beoordelingsgesprekken.
- Klassenbezoeken door de directie.
- Scholing.
- Persoonlijk ontwikkelingsplan (POP).

De vereniging PCBO heeft een eigen kwaliteitsinstrument INK ((Instituut Nederlandse Kwaliteit) uitgezocht.

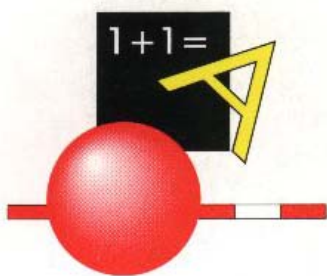
Met hulp van de kwaliteitsmeter kunnen wij zelf een sterkte/zwakteanalyse maken. Ook

ouders en kinderen van groep 7 en 8 worden hierbij betrokken. De ouders krijgen de vragenlijst vierjaarlijks en de kinderen vullen tweejaarlijks de vragenlijst in. Hiermee wil de vereniging het proces van werken aan onderwijskwaliteit bewaken.

Periodiek bezoekt de onderwijsinspectie onze school. Er wordt gekeken naar de onderwijsprocessen, de opbrengsten van het onderwijs, de interne organisatie, de organisatie van zorg voor kinderen met specifieke behoeften en hoe de school zelf de onderwijskwaliteit bewaakt.

Na afloop van het bezoek wordt verslag gedaan en komt de inspecteur met aanbevelingen voor de school. Dit is de ondersteuning van al het goede werk, maar ook zijn er kritische kanttekeningen voor verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. Daar kan onze school haar voordeel mee doen.

Er vindt jaarlijks een evaluatiegesprek plaats tussen directie van de Dr. Algraschool en de verenigingsdirectie. Alle ontwikkelingen in de school worden besproken.



Om ook de kwaliteitszorg op groepsniveau meer handen en voeten te geven, werkt de school vanaf het schooljaar 2010 – 2011 met de kwaliteitskaarten van Cees Bos. In deze kaarten beschrijven we de afspraken die we maken op groepsniveau met betrekking tot een breed scala van onderwerpen. Dat gaat van pedagogisch klimaat tot oudercontacten en van opbrengsten tot leerkrachtgedrag. We gaan de relevante kaarten tevens op de site publiceren.

9. Regeling school- en vakantietijden

9.1 Schooltijden

Ma	8.30 –12.00 uur	13.15-15.15 uur
Di	8.30 –12.00 uur	13.15-15.15 uur
Wo	8.30 –12.00 uur	vrij
Do	8.30 –12.00 uur	13.15-15.15 uur
Vr	8.30 –12.00 uur	13.15-15.15 uur
	groep 1-4	's middags vrij

9.2 Vakantierooster

Voor het schooljaar 2011-2012 zijn de volgende vakanties vastgesteld:

Herfstvakantie:	Maandag 17 oktober 2011	t/m	vrijdag 21 oktober 2011
Kerstvakantie	Maandag 26 december 2011	t/m	vrijdag 6 januari 2012
Voorjaarsvakantie	Maandag 27 februari 2012	t/m	vrijdag 2 maart 2012
Paasvakantie	Vrijdag 6 april 2012	t/m	maandag 9 april 2012
Meivakantie	Maandag 30 april 2012	t/m	vrijdag 4 mei 2012
Hemelvaart	Donderdag 17 mei 2012	t/m	vrijdag 18 mei 2012
Pinkstervakantie	Maandag 28 mei 2012		
Zomervakantie	Maandag 23 juli 2011	t/m	vrijdag 31 augustus 2012
Voor de studiedagen verwijzen we naar het jaarrooster.....			

In de ochtendpauze mogen de kinderen brood of fruit eten en iets drinken. Wilt u een eventueel fruitbakje van een naam voorzien?

Regels voor aanvang en einde schooltijd

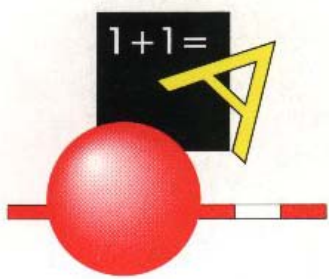
De leerlingen van de groepen 1 en 2 kunnen 10 minuten voor de aanvangstijd van de school naar binnen gebracht worden. Ouders van de groepen 1 en 2 kunnen hun kinderen naar hun groep brengen. Tot de herfstvakantie geldt dit ook voor groep 3; daarna vinden wij het een vanzelfsprekende zaak dat de kinderen zelf naar hun lokaal gaan.

De leerlingen van de groepen 4 t/m 8 gaan 5 minuten van tevoren naar binnen.

Het in- en uitgaan van de kinderen mag alleen via hun eigen unit-ingang, dus niet via de hoofdingang.

Aan ouders die hun kind komen halen, wordt verzocht niet in de school te wachten (dit in verband met de beperkte ruimte, de rust en de concentratie van onze leerlingen en de effectieve leertijd).





9.3 Leerplicht en verlofregelingen voor kinderen inzake familieomstandigheden

Voorafgaand aan zijn/haar vierde verjaardag mag een kind van 3 jaar en 10 maanden vijf morgens de school bezoeken om alvast een beetje te wennen. Deze morgens kunnen de ouders plannen in overleg met de leerkracht van de instroomgroep. De kinderen die zijn aangemeld, worden voor hun eerste schooldag verwacht op de dag dat ze vier jaar geworden zijn. Wanneer het kind tussen de eerste schooldag na de zomervakantie en 1 oktober de leeftijd van vier jaar bereikt, wordt hij of zij meteen na de zomervakantie toegelaten in groep 1.

De vierjarigen zijn partieel leerplichtig. Dit houdt in dat u in overleg met directie en leerkracht de schooltijden kunt aanpassen.

In overleg met de schoolleiding kan bepaald worden, dat een vierjarig kind een deel van de week niet op school is. Dit valt te overwegen als uw kind bijvoorbeeld gauw moe is en veel indrukken heeft te verwerken.

De vierjarigen worden leerplichtig op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin ze 5 jaar zijn geworden. Vanaf die dag moeten alle lessen en activiteiten, die de school binnen de schooltijden organiseert, gevolgd worden.

De school mag niet zo maar vrij geven. Dit is aan strikte regels gebonden. Indien u gebruik wilt maken van extra verlof moet u tijdig een verzoek bij de directie inleveren.

Extra verlof, buiten de vakanties, mag alleen worden verleend in de volgende gevallen:

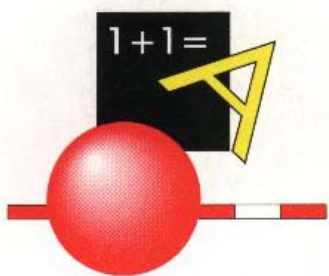
1. Bij ziekte (de leerlingen moeten dan wel voor aanvang van de lessen worden afgemeld bij de conciërge).
2. Bij doktersbezoek e.d. (er wordt wel van u verwacht dat afspraken met b.v. de tandarts zoveel mogelijk buiten de schooluren gepland worden).
3. Bij vervulling van de godsdienstplichten.
4. Bij andere gewichtige omstandigheden zoals:
 - Huwelijk, jubilea, ernstige ziekte en overlijden van bloed- of aanverwanten tot in de 4e graad.
 - Verhuizing.
 - Bevalling van moeder, verzorgster of voogdes.
 - Als de werkgever u verplicht buiten de schoolvakanties vakantie te nemen (dit moet worden aangetoond met een werkgeversverklaring).
 - Als een ouder op medisch voorschrift op vakantie moet (dit moet worden aangetoond met een medische verklaring) en de kinderen mee wil nemen.

Voor punt 3 en 4 samen mag de school niet meer dan 10 dagen in een schooljaar vrij geven. Zijn meer dagen nodig dan moet toestemming worden gevraagd aan de leerplichtambtenaar.

Voor andere gelegenheden mogen wij geen vrij geven! U brengt de (adjunct-) directeur in verlegenheid als u er toch om vraagt!

Als blijkt dat ongeoorloofd extra verlof is opgenomen moet de directie, volgens de leerplichtwet, hiervan melding doen bij de leerplichtambtenaar. Voor het personeel en de kinderen is het belangrijk, dat de kinderen zoveel mogelijk bij het onderwijsproces op school aanwezig zijn.





Afmelden bij afwezigheid

Mocht uw kind om wat voor reden dan ook niet op school kunnen komen, wilt u dit dan vóór de aanvang van de lessen doorgeven? Wij weten dan dat uw kind niet op school is. Als

uw kind niet op school is gekomen, zullen we, als uw kind niet afgemeld is, contact met u opnemen om te vragen waar uw zoon/dochter blijft. Er kan onderweg immers iets gebeurd zijn.

10. Namen en adressen

Directeur en adjunct-directeur:

Peter van de Bult Willem de Zwijgerlaan 102 8448MB Heerenveen
Telefoon: 0513-880760 / 06-15198530

Antje Bakker (058) 215 32 45

Interne begeleider, lid management:

Johan Spoelstra

Groepsleerkrachten:

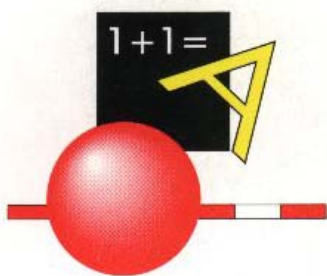
Baukje Boonstra	Susanne Weistra
Cees de Haan	Willem Jetze v.d. Heide
Titia van Beieren	Marie Hoeksema
Tineke ter Horst-Atsma	Anneke Jonker-Postma
Harry Jonker	Ans Loonstra-Beumer
Aafke Meinsma	Anja Nagel
Yvonne Oost-Nauta	Douwe Runia
Marlies van Slobbe	Johan Spoelstra
Foekje Steringa	Carla de Vries-Ramp
Jantine v.d. Wal-Dijkstra	Gerda Weiland-Tiemersma
Nelly Wissmann-Visser	Marianne Woudstra-v.d. Pol
Trynke Bosgraaf	Ruben van Vliet
Annarein Dijkhuis	

Vakleraar muziek	Peter Dijkstra
Conciërge:	Jan v.d. Berg

Contactpersoon intimidatie in school	Anneke Jonker-Postma
Contactpersoon rouw en verdriet	Tineke ter Horst – Atsma

Voor eventuele adressen van de leerkrachten, kunt u contact opnemen met de directie.





Cedin Maatschappelijk Werk

Edwidge van der Heijden
088-0200300
e.vanderheijden@cedin.nl

E-mailadressen school

Algemeen

info@algraschool.nl

Directeur

directie@algraschool.nl

(met name voor persoonlijke en privacy gevoelige zaken)

Afdeling Remedial Teaching

ibr@algraschool.nl

Afdeling ICT

ict@algraschool.nl

Website

www.algraschool.nl

(o.a.actuele nieuwsbrieven, activiteiten en informatie).

De Webmaster is dhr. Jan Willem Helderma.

Postadres school

Dr. Algraschool Idzerdastins 61 8925 AG Leeuwarden tel. (058) 266 15 21

Verenigingsbestuur

Vereniging voor Protestants Christelijk Basisonderwijs Leeuwarden

Verenigingsdirecteur Dhr. H. Greidanus

PCBO Marg. de Heerstr. 2 8921 AK Leeuwarden tel. (058) 213 03 50

Internet: www.pboleeuwarden.nl

e-mail: info@pboleeuwarden.nl

Ouderraad

OR@algraschool.nl

Paula Makelaar-Schaaf
Wilma Landstra

voorzitter
secretaris
penningmeester

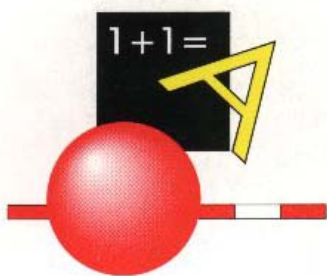
Debby Ankum-Stapert
Boudina Noteboom
Brigitte van der Leij

Grietje Boelens
Ageeth Timmerman

Antje Bakker

(afgevaardigde van de directie)





Medezeggenschapsraad

mr@algraschool.nl

Oudergeleding:

Cora Swart voorzitter
Hanneke Nieuwenhuis
Martine van der Weert
Nienke Zeijlemaker

Personeelsgeleding:

Cees de Haan (GMR)
Ruben van Vliet
Nelly Wissmann Aafke Meinsma
Marie Hoeksema Ans Loonstra

Schoolarts/ GGD en vertrouwenspersoon voor ouders,

Postbus 612 8901 BK tel. (058) 233 43 34
Harlingertrekweg 58 Leeuwarden

Rijksinspecteur onderwijs

internet: www.onderwijsinspectie.nl
email: info@owinsp.nl tel. 0800-8051
Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, psychisch of fysiek geweld
tel. 0900-1113111

Landelijke klachtencommissie primair onderwijs

Postbus 907 2270 AX Voorburg tel. (070) 348 11 80
fax. (070) 386 51 06

Bereikbaar op donderdag van 9.00 – 11.00 uur en vrijdag van 9.00 - 13.00uur.

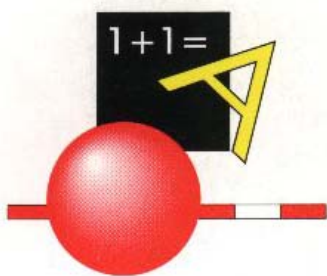
Contactpersonen overblijven tso@algraschool.nl

Coördinator en info op school:

Thea van de Molen
Aanmelden en afmelden via de TSO-telefoon tel. 06 125 74 276

Op schoolvrije dagen is er vanzelfsprekend geen Tussenschoolse opvang. In dat geval kunt u wel gebruik maken van SKL Vrije dagenopvang. Informatie daarover is te krijgen via
tel. 058 257 60 70





Hoofd TSO SKL Mw. Alice Bosma

Telefonische bereikbaar

tel. 06 102 63 961

Voor overige vragen kunt u terecht op infotso@skl-lwd.nl of

tel. 058 267 28 50

Kinderopvang SKL

locatie Tovertuin / locatie Heksenhut

Idzerdastins 57 8925 AG Leeuwarden tel. 058 266 71 86

tel. 058 266 17 91

Peuterspeelzaal HWL

Peuterspeelzaal "Stinzenvinkjes"

Idzerdastins 63a

8925 AG Leeuwarden tel. 058 267 47 87

Ouders en Coö

Deze schoolgids wil antwoord geven op zoveel mogelijk van uw vragen. Wanneer u desondanks informatie mist of met vragen blijft zitten, kunt u terecht bij de teamleden of de schoolleiding. Vragen over onderwijs in het algemeen en vragen die u liever eerst met een onafhankelijk iemand wilt bespreken, kunt u stellen aan 5010, de landelijke vraagbaak voor ouders over onderwijs. 5010 biedt een luisterend oor, geeft informatie en advies, en verwijst waar nodig door. De 5010-medewerkers van OUDERS & COO beantwoorden graag uw vragen over christelijk en oecumenisch onderwijs.

Telefoon: 0800-5010, kies 1, dan 3 voor christelijk onderwijs. Gratis bereikbaar op schooldagen tussen 10.00 uur en 15.00 uur. Voor mobiele bellers is 5010 bereikbaar via 0900-5010 123 (45 cent per gesprek plus de kosten voor het gebruik van de mobiele telefoon).

Website: www.ouders-50tien.nl. Op de site vindt u veel vragen en antwoorden en heeft u de gelegenheid om zelf een vraag te stellen.

